



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ФЕДОРОВСКИЙ
СУРГУТСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«30» декабря 2022 года
пгт. Федоровский**

№704-п

Об утверждении муниципального задания Муниципальному автономному учреждению культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением администрации городского поселения Федоровский от 23.01.2018 №38-п/нпа «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского поселения Федоровский» (с изменениями от 26.11.2020 №550-п/нпа, от 10.03.2021 №84-п/нпа):

1. Утвердить муниципальное задание на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов Муниципальному автономному учреждению культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер» на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – «муниципальное задание»), согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму отчета о выполнении муниципального задания, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Финансово-экономическому управлению администрации городского поселения Федоровский (О.В. Волгина) обеспечить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4. Отделу социального развития управления по организации деятельности органов местного самоуправления и социальному развитию администрации городского поселения Федоровский (В.В. Корюков) осуществлять контроль за исполнением муниципального задания Муниципальным автономным учреждением культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер».

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 1 января 2023 года.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы поселения - начальника управления по организации деятельности

органов местного самоуправления и социальному развитию администраций городского поселения Федоровский М.А. Сафронову.

Глава городского поселения
Федоровский



Н.У. Рудышин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов
от ____ декабря 2022 года

Наименование муниципального учреждения	Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер»	Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер»	Коды
Вид деятельности муниципального учреждения	Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры;	Деятельность учреждений культуры и искусства. (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)	0506001
			30.12.2022
			74301510
			91 90.04

Часть I. Сведения о выполняемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ83

2. Категории потребителей Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	описание работы	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
9101000.99 .0.ББ83АА 00000	-	-	-	в стационарных условиях	количество посещений	единиц	642	642	-	21 967	25 628	30 095
9101000.99 .0.ББ83АА 02000	-	-	-	удаленно через сеть Интернет	количество посещений	единиц	642	642	-	11 430	13 332	19 998

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

+ (-) 5 %

3.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	
						наименование	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99 .0.ББ83АА 00000	с учетом всех форм	-	-	в стационарных условиях	динамике посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	744	4,1%	12,1%	22,2%
9101000.99 .0.ББ83АА 02000	с учетом всех форм	-	-	удаленно через сеть Интернет	динамике посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	744	20%	25,3%	30,4%

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) + (-) 5 %

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Оказание муниципальной услуги осуществляется в соответствии со стандартом качества предоставления муниципальных услуг в области культуры, утвержденным постановлением администрации городского поселения Федоровский от 25.12.2014 №556-п/нпа «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг (работ) в области культуры» (с изменениями от 28.08.2018 № 574-п/нпа).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации в СМИ (газета, телевидение)	Наименование мероприятия (начало и продолжительность, справочный телефон)	По мере необходимости
Размещение информации на стендах «Вести от власти»	Наименование мероприятия (начало и продолжительность, справочный телефон)	По мере проведения мероприятия
Размещение информации на официальном сайте администрации городского поселения Федоровский http://адмфедоровский.рф	Наименование мероприятия (начало и продолжительность, справочный телефон)	По мере проведения мероприятия
Размещение информации на официальном сайте МАУК «КДЦ «Премьер» http://кдцпремьер.рф	Наименование мероприятия (начало и продолжительность, справочный телефон)	По мере проведения мероприятия
Размещение информации на информационных стендах поселения	Наименование мероприятия (начало и продолжительность, справочный телефон)	По мере проведения мероприятия
Размещение информации у входа в здание и в фойе	Наименование мероприятия (начало и продолжительность, справочный телефон)	По мере проведения мероприятия

Расходы на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества осуществляются за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания.

Бесплатные услуги и порядок предоставления льгот на услуги учреждений культуры отдельным категориям населения предоставляются в соответствии с постановлением администрации городского поселения Федоровский от 27.05.2019 №343-п/нпа «О Порядке бесплатного посещения многодетными семьями государственных музеев Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, а также выставок, проводимых организациями культуры и искусства городского поселения Федоровский».

Часть II. Сведения о выполняемых муниципальных работах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы

«Организация и проведение культурно-массовых мероприятий»

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

0495

2. Категории потребителей Физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

3.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы		Показатель объема муниципальной работы			Значение показателя объема муниципальной работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	код по ОКЕИ	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
900400.Р.8 3.1.0495000 5001	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)	-	-	-	-	количество проведенных мероприятий	единиц	642	280	280	280
						количество участников мероприятий	человек	792	79 957	93 283	119 936

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

+ (-) 5 %

3.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы			Значение показателя качества муниципальной работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		описание работы	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	
						наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
900400.Р.8 3.1.0495000 5001	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)	-	-	-	-							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальных задания считается выполненным (процентов)

+ (-) 5 %

Часть II. Сведения о выполняемых муниципальных работах
Раздел 2

1. Наименование работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
0573

2. Категории потребителей Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы		Показатель объема муниципальной работы			Значение показателя объема муниципальной работы					
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	Описание работы	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)				
											наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13			
900400.Р.83.1.05730001001	-	-	-	-	-	единиц	642	-	29	29	29			
						единиц	642	-	5	5	5			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальных работ, в пределах которых муниципальных работ считается выполненным (процентов)

+ (-) 5 %

3.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы			Значение показателя качества муниципальной работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	наименование	код по ОКЕИ	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
900400.Р.83.1.057300001001	-	-	-	-	-	количество участников клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества	человек	792	720	720	720	

Допустимые(возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов)

+ (-) 5 %

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании.

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:
 - ликвидация муниципального учреждения;
 - реорганизация муниципального учреждения в форме преобразования;
- Прекращение муниципального задания осуществляется путем внесения изменений в настоящее постановление или признания его утратившим силу.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля выполнения муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации городского поселения Федоровский, осуществляющие контроль выполнения муниципального задания
3.1. Промежуточные отчеты		Отдел социального развития управления по организации деятельности органов местного самоуправления и социальному развитию (далее - отдел социального развития)
3.1.1. Предварительный отчет о выполнении муниципального задания	В срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем	
3.2. Итоговые отчеты		Отдел социального развития
3.2.1. Отчет о выполнении муниципального задания	В срок до 15 января года, следующего за отчетным	
3.2.2. Копия утвержденного Наблюдательным советом отчета о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества	В срок до 25 марта года, следующего за отчетным	
3.2.3. Публичный доклад о деятельности учреждения по итогам года	В срок до 31 марта года, следующего за отчетным	
3.3. Текущий контроль		Отдел социального развития
3.3.1. Контроль в форме получения от учреждения по письменному запросу уполномоченного органа	В течение года по запросу уполномоченного органа	

документов, списков и другой информации о ходе выполнения задания		
3.3.2. Контроль в виде мониторинга – формализованной процедуры сбора и обработки информации и оценка результатов исполнения муниципального задания, включая качество, объем, порядок и результаты оказания муниципальных услуг (bus.gov.ru)	В течение года постоянно	
3.3.3. Контроль в форме проверки (плановой, комплексной) использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение муниципального задания	В течение года по инициативе уполномоченного органа	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления предварительных отчетов о выполнении муниципального задания – ежемесячно, отчета о выполнении муниципального задания – ежегодно, по итогам года.

4.2. Сроки представления предварительных отчетов о выполнении муниципального задания – до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем; отчета о выполнении муниципального задания – до 15 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

– представляется по форме, утвержденной постановлением администрации городского поселения Федоровский от 23.01.2018 №38-п/ппа «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского поселения Федоровский»;

- в целях выявления фактов неисполнения муниципального задания муниципальные бюджетные и автономные учреждения представляют уполномоченным органам предварительный отчет о выполнении муниципального задания ежемесячно по форме, предусмотренной для представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания, и пояснением о результатах ожидаемого выполнения муниципального задания;

- годовая отчетность представляется по форме, утвержденной постановлением администрации городского поселения Федоровский от 23.01.2018 №38-п/ппа «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского поселения» и постановлением администрации городского поселения Федоровский от 16.12.2010 №447 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о деятельности муниципального учреждения городского поселения Федоровский и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества».

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: культурно-массовые мероприятия проводятся в соответствии с календарным планом, утвержденным муниципальным правовым актом.



ОТЧЕТ (ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ) О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов
от _____ 20__ г.

Наименование муниципального
учреждения

Вид деятельности муниципального
учреждения

Периодичность

Коды
Форма по ОКУД 0506501
Дата
Код по сводному реестру
По ОКВЭД

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского
базового перечня или регионального перечня)

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении
муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей качества муниципальных услуг:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий муниципальную услугу		Показатель качества муниципальной услуги					отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причины отклонения	
		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	значение		допустимое (возможное) отклонение	отклонение	допустимое (возможное) отклонение			
				утвержден муниципальным органом в задании на отчетную дату	утверждено муниципальным органом в задании на отчетную дату						исполнено на отчетную дату
1	2 3 4 5 6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

Часть II. Сведения о выполняемых муниципальных работах

Раздел _____

1. Наименование муниципальной работы _____

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню _____

2. Категории потребителей муниципальной работы _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной работы _____

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной работы: _____

	Показатель объема муниципальной работы
--	--

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) муниципальной работы	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		значение			допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причины отклонения	
	наименование показателя		код			утвержден муниципальным органом в задании на год	утверждено муниципальным органом в задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату						
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) муниципальной работы	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		значение			допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причины отклонения	
	наименование показателя		код			утвержден муниципальным органом в задании на год	утверждено муниципальным органом в задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату						
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)



" " _____ 20__ г.