I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

* 1. **Основные социально-экономические показатели развития отрасли**

**1.** Общий объем финансирования сферы «Культура» (за счет всех программ) из бюджета муниципального образования в 2016 году составил **34519,1** тыс. рублей, что на 50 тыс. рублей меньше, чем в 2015 году.

1. Среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры по итогам 2016 года составила 42,9 тыс. рублей, что соответствует показателям муниципальной «дорожной карты» по повышению оплаты труда работников культуры (*постановление администрации городского поселения Федоровский от 16.07.2013 №362-п «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»), «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в городском поселении Федоровский» (с изменениями*).
2. Информация о реализации Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г.

*На реализацию Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части повышения оплаты труда работников учреждений культуры и образования в сфере культуры в 2016 году выделено* **18035,8** *тыс. рублей.*

В рамках исполнения Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» на уровне поселения утверждена «дорожная карта» (*постановление администрации городского поселения Федоровский от 16.07.2013 №362-п «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в городском поселении Федоровский»(с изменениями*)) **объём субсидии составил:**

**В части повышения оплаты труда работников учреждений культуры ВСЕГО – 18035,8 тыс. рублей, в том числе:**

- из окружного бюджета 0,0 тысяч рублей;

Кассовые расходы составили 16 844,5 тыс. рублей.

Целевой показатель по заработной плате выполнен на 77,2 % при плане 55600,0 рублей, размер заработной платы составил 42 900,0 рублей.

**4. Динамика основных социально – экономических показателей развития отрасли**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **2014** | **2015** | **2016** |
| 1. | Численность населения МО на первое января года, следующего за отчетным (тыс. чел.), всего | **23285** | **23461** | **23692** |
| в т.ч.:*- детей до 14 лет* | **5290** | **5385** | **5433** |
| 2. | **Объем бюджетных ассигнований предусмотренный на сферу «Культура» *(учреждения культуры, образования в сфере культуры, мероприятия, аппарат органа власти – культура МО)* (тыс. руб.) - ВСЕГО, в том числе:** | **36144,8** | **34569,0** | **34619,1** |
| ***Справочно:*** |  |  |  |
| ***На оплату труда*** | **21008,6** | **18037,2** | **18035,8** |
| ***На развитие материально-технической базы учреждений*** | **1398,3** | **1222,7** | **1710,5** |
| 2.1. Бюджет муниципального образования, из них расходы на: | **30637,1** | **27418,2** | **29064,4** |
| - обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры (без учета средств от приносящей доход деятельности) | **30637,1** | **27418,2** | **29064,4** |
| - организации мероприятий в рамках муниципальной программы | **-** | **-** | **-** |
| - содержание аппарата органа власти - Культура МО | **-** | **-** | **-** |
| 2.2. Сумма дотации из бюджета автономного округа на сбалансированность бюджета | **-** | **-** | **-** |
| 2.3. Средства (субсидии, межбюджетные трансферты), выделенные в рамках программ автономного округа | **486,5** | **2045,9** | **374,7** |
| 2.4.Наказы Депутатов муниципального образования | **-** | **-** | **-** |
| 2.5.Наказы Депутатов ХМАО | **294,0** | **250,0** | **100,0** |
| 2.6.Наказы Депутатов Тюменской области | **-** | **-** | **-** |
| 2.7. Внебюджетные источники (спонсорские)  | **-** | **-** | **-** |
| 2.8. Доходы от платных услуг (ПДД) | **4727,2** | **4854,9** | **5080,0** |
|  | **Из них:** |  |  |  |
| 2.1. | **Объем бюджетных ассигнований предусмотренный по отрасли «Культура и кинематография» (раздел 08) в том числе (тыс. руб.),:** | **30637,1** | **27418,2** | **29064,4** |
| 2.1.1. Бюджет муниципального образования, из них расходы на: | **30637,1** | **27418,2** | **29064,4** |
| - обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры (без учета средств от приносящей доход деятельности) | **30637,1** | **27418,2** | **29064,4** |
| - организации мероприятий в рамках муниципальной программы | **-** | **-** | **-** |
| - содержание аппарата органа власти - Культура МО | **-** | **-** | **-** |
| 2.1.2. Сумма дотации из бюджета автономного округа на сбалансированность бюджета | **-** | **-** | **-** |
| 2.1.3. Средства (субсидии, межбюджетные трансферты), выделенные в рамках программ автономного округа | **-** | **-** | **-** |
| 2.1.4.Наказы Депутатов муниципального образования | **-** | **-** | **-** |
| 2.1.5.Наказы Депутатов ХМАО | **-** | **-** | **-** |
| 2.1.6.Наказы Депутатов Тюменской области | **-** | **-** | **-** |
| 2.1.7. Внебюджетные источники (спонсорские) | **-** | **-** | **-** |
| 2.1.8. Доходы от платных услуг (ПДД) | **-** | **-** | **-** |
| 2.2. | Объем бюджетных ассигнований предусмотренный по отрасли «Образование» в сфере культуры **(раздел 07)** (тыс. руб.), в том числе: | **-** | **-** | **-** |
| 2.2.1. Бюджет муниципального образования, из них расходы на: | **-** | **-** | **-** |
| - обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры (без учета средств от приносящей доход деятельности) | **-** | **-** | **-** |
| - организации мероприятий в рамках муниципальной программы | **-** | **-** | **-** |
| - содержание аппарата органа власти - Культура МО | **-** | **-** | **-** |
| 2.2.2. Сумма дотации из бюджета автономного округа на сбалансированность бюджета | **-** | **-** | **-** |
| 2.2.3. Средства (субсидии, межбюджетные трансферты), выделенные в рамках программ автономного округа | **-** | **-** | **-** |
| 2.2.4.Наказы Депутатов муниципального образования | **-** | **-** | **-** |
| 2.2.5.Наказы Депутатов ХМАО | **-** | **-** | **-** |
| 2.2.6.Наказы Депутатов Тюменской области | **-** | **-** | **-** |
| 2.2.7. Внебюджетные источники (спонсорские) | **-** | **-** | **-** |
| 2.1.8. Доходы от платных услуг (ПДД) | **-** | **-** | **-** |
| **3.** | **Расходы бюджета по отрасли «Культура и кинематография» на 1 человека, руб.** | **-** | **-** | **-** |
| 3.1. | «Культура и кинематография» на 1 человека, руб. | **-** | **-** | **-** |
| 3.2. | «Образование» в сфере культуры на 1 человека, руб. | **-** | **-** | **-** |
| **4.** | Информация об объеме платных услуг, оказанных учреждениями культуры, кинематографии и образования в сфере культуры в расчете на 1 жителя, руб. | **-** | **-** | **-** |
| **5.** | **Объем финансовых средств учреждений культуры муниципальных образований на функциональную деятельность (тыс.руб.) *с учетом от ПДД (платных услуг****),* - **ВСЕГО**, в том числе: |  |  |  |
| **Библиотеки,** в том числе | **2683,4** | **-** | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Учреждения культурно-досугового типа, всего** | **33461,4** | **34569,0** | **34619,1** |
| - в том числе доходы от платных услуг | **4727,2** | **4854,9** | **5080,0** |
| **Концертные организации,** в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Парки культуры и отдыха,** в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Музеи,** в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Театры,** в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры,** в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Учреждения кинопоказа – постоянные кинотеатры,** в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Прочие (центр. бухгалтерии, организационно-методический центр)** | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |

1. **Поступление денежных средств от приносящей доход деятельности муниципальными бюджетными и автономными учреждениями культуры и образования в сфере культуры за 2016 год**

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Типы учреждений** | **Всего** | **В том числе** | **Из них направлено**  |
| **Платные услуги населению** | **Пожертвования, целевые спонсорские взносы** | **На оплату труда** | **На развитие материально-технической базы** |
| **Всего по культуре (тыс. руб.)** | **5080,0** | **5080,0** | **-** | **1652,8** | **414,7** |
| В том числе:Общедоступные (публичные) библиотеки | - | - | - | - | - |
| Организации культурно-досугового типа (в т.ч. ремесел) | 5080,0 | 5080,0 | - | 1652,8 | 414,7 |
| Концертные организации, самостоятельные коллективы | - | - | - | - | - |
| Парки культуры и отдыха (городские сады) | - | - | - | - | - |
| Музеи  | - | - | - | - | - |
| Театры  | - | - | - | - | - |
| Учреждения кинопоказа и кинопроката | - | - | - | - | - |
| Муниципальное учреждения по охране памятников истории и культуры | - | - | - | - | - |
| Прочие (центр. бухгалтерии, организационно-методический центр) | - | - | - | - | - |
| Детские музыкальные, художественные, хореографические школы и школы искусств | - | - | - | - | - |

Полученные собственные доходы учреждений культуры, находящихся в подчинении муниципального образования городского поселения Федоровский, составили 5080,0 тыс. руб., что составляет 17,5 % по отношению к бюджетному финансированию.

II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**1. Динамика сети учреждений культуры, образовательных организаций в сфере культуры**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование учреждений культуры без филиалов** | **Число учреждений, ед.** |
| **2014**  | **2015**  | **2016.** |
| **ВСЕГО, в том числе:** | **2** | **1** | **1** |
| **Библиотеки, в т.ч.:** | **1** | **-** | **-** |
| Автономные | **-** | **-** | **-** |
| Бюджетные | **-** | **-** |  |
| Казенные | **1** | **-** | **-** |
| **Культурно-досуговые учреждения, в т.ч.:** | **1** | **1** | **1** |
| Автономные | 1 | 1 | 1 |
| Бюджетные | - | - | - |
| Казенные | - | - | - |
| **Концертные организации, в т.ч.:** | **-** | **-** | **-** |
| Автономные | - | - | - |
| Бюджетные | - | - | - |
| Казенные | - | - | - |
| **Парки культуры и отдыха, в т.ч.:** | **-** | **-** | **-** |
| Автономные | - | - | - |
| Бюджетные | - | - | - |
| Казенные | - | - | - |
| **Музеи, в т.ч.:** | **-** | **-** | **-** |
| Автономные | - | - | - |
| Бюджетные | - | - | - |
| Казенные | - | - | - |
| **Театры, в т.ч.:** | **-** | **-** | **-** |
| Автономные | **-** | **-** | **-** |
| Бюджетные | **-** | **-** | **-** |
| Казенные | **-** | **-** | **-** |
| **Учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры, в т.ч.:** | **-** | **-** | **-** |
| Автономные | **-** | **-** | **-** |
| Бюджетные | **-** | **-** | **-** |
| Казенные | **-** | **-** | **-** |
| **Учреждения кинопоказа и кинопроката - постоянные кинотеатры, в т.ч.** | **-** | **-** | **-** |
| Автономные | - | - | - |
| Бюджетные | - | - | - |
| Казенные | - | - | - |

1. **Результаты принятых мер и анализ произошедших изменений,
повлиявших на качество жизни населения.**

Благодаря предпринятым мерам в области культуры, удается сохранять динамику развития отрасли и как следствие удовлетворенность большинства жителей городского поселения Федоровский услугами предоставляемыми МАУК КДЦ «Премьер»

1. **Динамика показателей и процессов развития отрасли в муниципальном образовании в сравнении с**:

В 2016 году стабильным остаются такие показатели как: количество посещений отдела библиотечного обслуживания, книговыдача, число пользователей библиотекой, стабильным остается количество обслуживания читателей вне стационара. Ведут свою работу 19 клубных формирований (в 2015 году 19) в которых участниками являются 370 человек (2015 - 370 участников). В 2016 году на базе МАУК КДЦ «Премьер» проведено 355 мероприятий (в 2015 году – 232 мероприятия), правда уменьшилось количество посетителей мероприятий с 63140 человек 2015 год до 56293 в 2016. В целом, несмотря на кризисные явления в экономике, МАУК КДЦ «Премьер» удается сохранять позиции на прежнем, высоком уровне.

- нормативами (в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 октября 1999 г. № 1683-р (в ред. распоряжения Правительства РФ от 23.11.2009 N 1767-р).

 В соответствии с распоряжением, к сожалению, не достаточными остаются такие показатели как: количество общедоступных муниципальных библиотек в городском поселении Федоровский, количество экземпляров книг, поступление новой литературы, количество учреждений клубного типа и мест в них, наличие музеев. Отставание от данных показателей связано с молодостью населенного пункта

1. **Сведения о формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих услуги в сфере культуры (далее - независимая оценка), включая определение критериев эффективности работы таких организаций и введение публичных рейтингов их деятельности**, в том числе:
	1. С целью проведения независимой оценки качества работы администрации поселения в целом и учреждения культуры в феврале 2017 года запланирован социологический опрос населения.
	2. количество организаций культуры, расположенных на территории муниципальных образований на официальных сайтах которых предусмотрена техническая возможность выражения мнений граждан (причины отсутствия технической возможности);

На сайте МАУК КДЦ «Премьер» - кдцпремьер.рф в разделе гостевая книга существует возможность задать онлайн вопрос и оставить сообщение на стене (http://кдцпремьер.рф/gostevaya), на сайте отдела библиотечного обслуживания населения МАУК КДЦ «Премьер» в разделе гостевая книга можно оставить сообщение (<http://www.фобон.рф/gostevaja-blind>)

**Сведения о деятельности автономных некоммерческих организаций и других негосударственных организаций, оказывающих услуги культуры по итогам 2016 года и на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п №** | **Показатель** | **2016** | **План на** **2017** |
| 1. | Количество мероприятий переданных на реализацию негосударственным организациям в сфере культуры | 0 | 0 |
|  | в т.ч. СОНКО | 0 | 0 |
| 2. | Объем средств переданных на реализацию мероприятий негосударственным организациям в сфере культуры | 0 | 0 |
|  | в т.ч. СОНКО | 0 | 0 |
| 3. | Перечень услуг, которые переданы на исполнение негосударственным организациям в сфере культуры | 0 | 0 |
|  | в т.ч. СОНКО | 0 | 0 |
| 4 | Доля средств бюджета, выделяемых негосударственным организациям, в т.ч. СОНКО, на предоставление услуг (работ) в общем объеме средств бюджета автономного округа, выделяемых на предоставление услуг в сфере культуры | 0 | 0 |

1. **Проблемы развития учреждений культуры на территории муниципального образования.**

На данный момент в зданиях МАУК «КДЦ «Премьер» существует проблема в создания доступной среды для лиц с ограниченными возможностями. Решением данного вопросы - поиск дополнительных источников финансирования, а так же поиск альтернативных вариантов по работе с особенными пользователями.

В Отделе библиотечного обслуживания населения КДЦ «Премьер» отсутствует собственный web-модуль, который позволяет выложить электронный каталог в сеть Интернет для всеобщего пользования. На данный момент база данных размещена через web-модуль Сургутской районной библиотеки, что затрудняет работу Отдела. На 2017 год запланировано приобретение собственного модуля, который облегчит работу с электронным каталогом и собственными базами данных.

1. **Результат, достижение, победа 2016 года, которые вы считаете ключевыми в сфере культуры муниципального образования автономного округа.**

 В 2016 году одним из главных событий стала победа в конкурсе в области культуры и искусств на территории Сургутского района «Лучший сотрудник библиотеки». Молодой специалист Акуличева Вера Владимировна стала победителем конкурса по итогам 2015 года.

Особое место в деятельности КДЦ «Премьер», как учреждения культуры занимает поддержка и развитие самодеятельного художественного творчества. В текущем году двум коллективам декоративно-прикладного творчества «Сувенир» и «Фантазия» присвоено почетное звание – «Народная самодеятельная студия декоративно-прикладного творчества», вокальный коллектив «Журавушка» подтвердил звание «Образцовый художественный коллектив».

В 2016 году Отдел библиотечного обслуживания «МАУК «КДЦ Премьер» получил Диплом 3 степени в XV районном смотр-конкурсе работы библиотек по экологическому просвещению населения.

1. **Перспективы развития учреждений культуры на территории муниципального образования:**

7.1. Продолжается развитие деятельности самодеятельных коллективов и повышения их уровня. Запланирована защита на присвоение звания «народный» двух коллективов – «вокальная группа «Премьер» и хореографический коллектив «Достлар Юрду».

В связи с тем, что на базе МАУК «КДЦ «Премьер» действует инклюзивное формирование «Апрель», поставлена задача обучения специалистов умению работать с данной категорией населения.

В 2016 году проведен анализ материально-технической базы учреждения, моральный и физический износ которой, не удовлетворяет требованиям текущей работы. Запланировано приобретение современного музыкального и светового оборудования, что позволит улучшить качество проводимых мероприятий, а результатом станет увеличение числа зрителей.

1. **Основные памятные и юбилейные даты в 2017 году.**

Памятных и юбилейных дат в 2017 году в МАУК КДЦ «Премьер» нет.

III. Характеристика учреждений культуры
муниципального образования по типам

**3.1.Учреждения культурно-досугового типа**

3.1.1. Общая характеристика учреждений культурно-досугового типа автономного округа. Изменение типа учреждений, упразднение учреждений:

а) классификация по типам учреждений (согласно указаний по заполнению формы статистического наблюдения об учреждениях культурно-досугового типа, утвержденной приказом  Федеральной службы государственной статистики от 30 декабря 2016 г. N 671 "Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры");

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Полное название учреждения с указанием формы собственности** | **Почтовый адрес, контактный телефон, e-mail** | **Структура****(АУП, названия отделов)** | **Кол-во штатных сотрудников** |
| Учреждения, функционирующие по административно-территориальному признаку с универсально-комплексным характером деятельности |
| 1 | Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер» | 628456, ХМАО-Югра, Тюменская область, Сургутский район, г.п. Федоровский, ул. Ленина, 18, тел./факс. 8(3462)732-466Premier2008@mail.ru | АУПДиректор, 2 заместителя директора, специалист по кадрам, делопроизводительОтделы:творческий отдел,отдел технического обеспечения,административно-хозяйственное обеспечение, отдел библиотечного обслуживания населения | 26 |
| Учреждения, ориентированные на культурные интересы определенных профессиональных, национальных, культурных и других социально-демографических категорий населения |
|  |  |  |  |  |
| Учреждения, специализирующиеся на передвижном характере деятельности с использованием различных транспортных средств |
|  |  |  |  |  |

б) общие сведения об учреждении (п. 1-6, 8-11 заполняются в соответствии с формой 7-НК статистического наблюдения об учреждениях культурно-досугового типа, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 30 декабря 2015 года № 671 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры»);

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование показателя** | **Учреждения культурно-досугового типа** | **В том числе на селе** |
| **2014 г.** | **2015 г.** | **2016 г.** | **2014 г.** | **2015 г.** | **2016 г.** |
|  | Число учреждений культурно-досугового типа муниципального образования | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
|  | Число зданий: | 2 | 2 | 2 |  |  |  |
|  | в оперативном управлении | 2 | 2 | 2 |  |  |  |
| 2.2 | арендованные | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
| 2.3 | прочие | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  | Число зрительных залов | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
|  | Всего посадочных мест | 380 | 380 | 380 |  |  |  |
|  | Число клубных формирований | 19 | 19 | 19 |  |  |  |
|  | Число культурно-массовых мероприятий всего | 362 | 354 | 355 |  |  |  |
|  | Доля прироста числа участников культурно-массовых мероприятий (в процентах по отношению к предыдущему году) | -35,56 | 58,8 | -7 |  |  |  |
|  | Численность работников - всего | 39 | 30 | 31 |  |  |  |
|  | Из числа штатных работников – со стажем менее 3-х лет | 2 | 9 | 3 |  |  |  |
|  | Из числа штатных работников – со стажем от 3-х до 10-ти лет | 9 | 9 | 10 |  |  |  |
|  | Из числа штатных работников – со стажем свыше 10-ти лет | 22 | 8 | 13 |  |  |  |

в) изменение типа учреждений, упразднение учреждений за период 2016 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****муниципального образования** | **Название учреждения** | **Форма изменения типа учреждения****(упразднение, объединение,** **иную указать)** | **Наименование документа подтверждающего изменение типа учреждения** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Без изменений

3.1.2. Культурно-массовые мероприятия по направлениям деятельности:

а) количественные показатели культурно-массовых мероприятий и их посетителей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **2014 г.** | **2015 г.** | **2016 г.** |
| **Мероприятия** | **Зрители** | **Мероприятия** | **Зрители** | **Мероприятия** | **Зрители** |
| **1.** | **ВСЕГО мероприятий, проводимых в учреждении** | 362 | 58051 | 354 | 81 849 | 467 | 83399 |
| **2.** | **Участники мероприятия (артисты, волонтеры, организаторы и т.д. )** | Учет не велся | 4 304 | 4 407 |
| 3. | **Мероприятия, проводимые учреждением (7-НК)** | 232 | 41117 | 207 | 65 282 | 355 | 56293 |
|  | из них: | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 3.1. | для детей и подростков до 14 лет | 91 | 13842 | 90 | 16 088 | 168 | 17804 |
| 3.2. | для молодежи от 15 до 24 лет | 15 | 2034 | 14 | 974 | 50 | 2388 |
| 3.3. | для населения старше 24 лет  | 39 | 3119 | 39 | 2 952 | 44 | 2443 |
| 3.4. | для разновозрастной аудитории | 87 | 22122 | 64 | 45 268 | 93 | 33658 |
| 4. | **Всего платных мероприятий из них:** | 95 | 19560 | 97 | 19 554 | 97 | 13778 |
| 4.1. | для детей и подростков до 14 лет | 58 | 10427 | 48 | 12 163 | 48 | 8310 |
| 4.2. | для молодежи от 15 до 24 лет | 5 | 809 | 2 | 234 | 9 | 560 |
| 4.3. | для населения старше 24 лет  | 13 | 1378 | 12 | 1916 | 20 | 1524 |
| 4.4. | для разновозрастной аудитории | 19 | 6946 | 35 | 5 241 | 20 | 3384 |
| 5. | **Мероприятия по формам входящие в отчет 7-НК** | 232 | 41117 | 207 | 65 282 | 355 | 56293 |
| 5.1. | сборные концерты учреждения | 10 | 1624 | 10 | 2 147 | 15 | 2459 |
| 5.2. | сольные концерты творческих коллективов | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 48 |
| 5.3. | спектакли любительских коллективов | 24 | 5086 | 22 | 5 601 | 23 | 4852 |
| 5.4. | танцевальные вечера/ дискотеки | 53 | 5051 | 72 | 9 652 | 35 | 3962 |
| 5.5. | выставки силами учреждения | 20 | 5474 | 9 | 3 440 | 56 | 3604 |
| 5.6. | семинары, конференции, круглые столы, съезды, собрания и т.д. | 25 | 1007 | 25 | 2063 | 59 | 11933 |
| 5.7. | конкурсы и фестивали проводимые учреждением |  8 | 1674 | 5 | 1019 | 16 | 1577 |
| 5.8. | праздники, театрализованные представления, игровые программы и иные формы КД мероприятий | 83 | 16275 | 59 | 28 995 | 145 | 18458 |
| 5.9. | массовые народные гуляния | 5 | 4860 | 5 | 12 365 | 5 | 9400 |
| 5.10. | киносеансы | 4 | 66 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.11 | **из общего количества мероприятий по формам входящих в отчет 7-НК** | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 5.11.1 | с участием инвалидов и лиц с ОВЗ | 2 | Х | 2 | Х | 13 | Х |
| 5.11.2 | доступные для восприятия инвалидами и лицами с ОВЗ |  0 | Х | 0 | Х | 0 | Х |
| 6 | **Мероприятия по формам не входящие в отчет 7-НК** | 130 | 16934 | 147 | 16567 | 112 | 27106 |
| 6.1 | концерты звезд эстрады | 8 | 2692 | 6 | 1084 | 7 | 15175 |
| 6.2 | спектакли профессиональных коллективов, цирковые представления  |  13 | 1912 | 10 | 1842 | 8 | 1186 |
| 6.3. | семинары, конференции, круглые столы, съезды, собрания и т.д., проводимые в учреждении сторонними организациями | 6 | 1093 | 6 | 420 | 19 | 3900 |
| 6.4. |  выставки, проводимые в учреждении сторонними организациями | 101 | 10587 | 103 | 7077 | 50 | 4466 |
| 6.5. | иные мероприятия | 2 | 650 | 22 | 6144 | 28 | 2379 |
| 7. | **Статус мероприятий:** | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 7.1. | муниципальный | 195 | 40512 | 207 | 65 282 | 437 | 81797 |
| 7.2. | окружной, региональный | 2 | 650 | 0 | 0 | 25 | 6756 |
| 7.3. | всероссийский, межрегиональный | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.4. | международный | 1 | 18 | 0 | 0 | 4 | 84 |
| 8. | **Направления деятельности:** | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 8.1. | патриотическое, гражданское воспитание | 17 | 7204 | 34 | 25132 | 64 | 21 827 |
| 8.2. | мероприятия, способствующие противодействию наркозависимости | 3 | 448 | 35 | 4696 | 23 | 2 835 |
| 8.3. | мероприятия, способствующие толерантности и формированию единого этнокультурного пространства на территории ХМАО-Югры | 43 | 10601 | 35 | 13392 | 60 | 14119 |
| 8.4. | мероприятия для инвалидов и лиц с ОВЗ | 2 | Х | 8 | Х | 13 | Х |
| 8.5. | мероприятия для старшего поколения | 10 | 727 | 7 | 466 | 9 | 430 |

б) количественные показатели мероприятий, способствующих сохранению традиционной культуры и формированию единого этнокультурного пространства на территории на территории ХМАО – Югры.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Количество мероприятий:** | **Для детей и подростков до 14 лет** | **Для** **молодежи****15 – 24 лет** | **Для других возрастных категорий населения** | **Итого** |
| 1. | Способствующих толерантности и формированию единого этнокультурного пространства на территории ХМАО – Югры. | 12 | 14 | 34 | 60 |
| 2. | Направленных на реализацию деятельности в сохранении и развитии культуры конкретных этнических групп (в том числе с участием инвалидов и лиц с ОВЗ): | 6 | 7 | 10 | 23 |
| 2.1. | - способствующих сохранению и развитию культуры КМНС | 0 | 0 | 4 | 4 |
| 2.2. | - способствующих сохранению и развитию культуры русского населения Западно - Сибирского региона, в том числе Казачьей культуры | 6 | 7 | 1 | 14 |
| 2.3. | - способствующие развитию культуры других народов, проживающих на территории автономного округа - Югры | 0 | 0 | 5 | 5 |

в) Инновационная деятельность учреждений.

 *Для справки:* Инновация ([англ.](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%90%D0%BD%D0%B3%D0%BB%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9_%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA) *innovation*) — это внедренное новшество, обеспечивающее качественный рост эффективности процессов и конечного результата деятельности, востребованное потребителем услуг. Является конечным [результатом интеллектуальной деятельности](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A0%D0%98%D0%94) человека, его фантазии, творческого процесса, открытий, изобретений и рационализации. Инновация — это не всякое новшество или нововведение, а только такое, которое серьезно повышает эффективность предоставляемой услуги.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование** **Деятельности,****проекта, мероприятия** | **дата и место проведения** | **Источник финансирования** | **Целевая аудитория****(характеристика и количество)** | **краткое содержание реализации проекта (цель, обоснование новизны проекта)** |
|  0 |  0 |  0 |  0  |  0 |  0 |

**г) качественный анализ культурно-массовых мероприятий и их посетителей (пункты: а, б, в) в сравнении 2014, 2015, 2016 гг. (в том числе с участием инвалидов и лиц с ОВЗ и доступные для их восприятия).**

При сравнении качественного анализа (2015 год с 2016 годом) хотелось бы отметить значительное увеличение общего числа мероприятий (+113) и соответственно увеличение общей численности зрителей (+1550). Увеличение показателей произошло в связи с тем, что с 2016 года учреждение стало вести учет культурно-массовых мероприятий совместно с мероприятиями отдела библиотечного обслуживания.Мероприятия, проводимые учреждением (7-НК) соответственно тоже увеличились (+148), но численность зрителей уменьшилось (-8989). Проводя подробный анализ возрастной категории мероприятий, отмечаем, что число мероприятий по всем возрастным категориям выросло, а число зрителей мы потеряли на мероприятиях для населения старше 24 лет и на мероприятиях для разновозрастного населения. Основная потеря зрителей (-5776) – это платные мероприятия. Из этого числа на мероприятиях для детей и подростков до 14 лет число зрителей уменьшилось на 3853 чел., а для взрослых на 1857 человек. Связано это с уменьшением числа заказов на проведения театрализованных программ ко дню рождения, юбилейных мероприятий, вечеров отдыха и т.д. для подростков и взрослого населения.

Число сборных концертов учреждения увеличилось на 5 ед., соответственно число зрителей выросло на 312 чел. В 2016 году прошел 1 сольный концерт образцового художественного вокального коллектива «Журавушка». Количество любительских спектаклей увеличилось на 1единицу.На 37 ед. уменьшилось число вечеров отдыха и дискотек, Связано такое уменьшение с тем, что в «Учетной карте учреждения 2015 года» данная графа называлась « дискотеки/вечера отдыха, игровые программы и прочие формы КД» и соответственно в графу учитывали эти формы мероприятий. В 2016 году эту графу переименовали «Дискотеки/танцевальные вечера» стали входить только мероприятия данной формы. Значительно возросло число выставок (+47), семинаров, конференция, и т.д. (+34), конкурсов и фестивалей (+11), праздников, театрализованных представлений, игровых программ (+86). Причина - учет мероприятий совместно с мероприятиями отдела библиотечного обслуживания.

Особое внимание мы в этом году уделяли людям пенсионного возраста, соответственно число мероприятий выросло на 11 шт.

По направлениям деятельности приоритетными направлениями в 2016 году стало – патриотическое воспитание (+30 ед.), и мероприятия, способствующие толерантности и формированию единого этнокультурного пространства на территории ХМАО –Югры (+25 ед.).

Число мероприятий, способствующих противодействию наркозависимости, уменьшилось на 12 ед.

Общая динамика анализа культурно-массовых мероприятий положительная.

3.1.3. Клубные формирования:

а) количественные показатели клубных формирований и их участников (в том числе инклюзивные, включающие в состав инвалидов и лиц с ОВЗ).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **2014** | **2015** | **2016** |
| **Кл.ф** | **Участ.** | **Кл.ф** | **Участ.** | **Кл.ф** | **Участ.** |
| 1 | **Клубные формирования (кол-во клубных формирований участников в них):** | 19 | 370 | 19 | 370 | 19 | 370 |
| 1.1. | - для детей и подростков до 14 лет | 12 | 233 | 12 | 233 | 9 | 186 |
| 1.2. | - для молодежи от 15 до 24 лет | 3 | 52 | 3 | 52 | 0 | 0 |
| 1.3. | - для участников старше 24 лет | 4 | 85 | 4 | 85 | 3 | 65 |
| 1.4. | - для разновозрастных участников | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 119 |
| 1.5. | из общего количества клубных формирований (количество клубных формирований/участники): |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.1. | - для старшего поколения | 1 | 46 | 1 | 46 | 3 | 65 |
| 1.5.2. | - инклюзивные, включающие в состав инвалидов и лиц с ОВЗ | 0 | 0 | 1 | 20 | 1 | 20 |
| 2. | **Клубные формирования на платной основе (кол-во клубных формирований участников в них)** | 4 | 97 | 4 | 80 | 4 | 89 |
| 2.1. | для детей и подростков до 14 лет | 3 | 72 | 4 | 97 | 3 | 75 |
| 2.2. | для молодежи от 15 до 24 лет | 1 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3. | для участников старше 24 лет | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 14 |
| 2.4. | для разновозрастных участников | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | **Формирования самодеятельного народного творчества** | 19 | 370 |  19 | 370 |  17 | 319 |
|  | из них: |   |  |   |  |   |  |
| 3.1. | Вокальные | 4 | 49 | 4 | 57 | 4 | 59 |
| 3.2. | Хоровые  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.3. | Хореографические | 6 | 137 | 6 | 125 | 4 | 100 |
| 3.4. | Театральные  | 1 | 17 | 1 | 19 | 1 | 18 |
| 3.5. | Оркестры народных инструментов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.6. | Оркестры духовых инструментов | 1 | 11 | 1 | 14 | 1 | 15 |
| **3.7.** | **Фольклорные из них:** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.7.1. | фольклорные КМНС | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.7.2. | фольклорные русские | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.7.3. | фольклорные казачьи | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.7.4. | фольклорные прочие  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.8. | Изобразительного искусства | 1 | 24 | 1 | 25 | 1 | 19 |
| 3.9 | Декоративно-прикладного искусства | 0 | 0 | 5 | 84 | 5 | 93 |
| 3.10. | Кино, фото любителей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.11. | Прочие | 6 | 132 | 1 | 46 | 1 | 15 |
| 4. | **Формирования самодеятельного народного творчества на платной основе**  | 4 | 97 | 4 | 80 | 3 | 75 |
| 5. | **Формирования, имеющие звание народный, образцовый** | 1 | 12 | 1 | 18 | 3 | 55 |

б) **анализ изменения количественных показателей клубных формирований и их участников в автономном округе (причины изменений), качественный анализ самодеятельного народного творчества по жанрам в сравнении за 2014, 2015, 2016 (в том числе инклюзивные, включающие в состав инвалидов и лиц с ОВЗ).**

В 2016 году старались сохранить все формирования, общее число участников осталось без изменений. На протяжении трех лет общее число формирований и число участников остается без изменений. Все же, если сравнивать 2015 год с 2016 годом, изменения по возрастным категориям произошли и связано это в первую очередь с тем, что в этом году некоторые формирования отошли в новую категорию «Разновозрастные» (+7), соответственно (+119 человек). Клубные формирования для детей и подростков до 14 лет уменьшились на 3 ед, в связи с тем, что2 формирования перешли в категорию «разновозрастные», 1 формирование прекратило работу в связи с увольнением руководителя формирования. В категории « клубные формирования для молодежи от 15 до 24 лет» вообще не осталось ни одного коллектива, все три перешли в категорию « для участников старше 24 лет» и «разновозрастные». Соответственно численность участников по возрастам также изменилась по той же причине. Для старшего поколения в 2016 году появилось новое формирование – клуб «Элегантный возраст 35+», формирование работает на платной основе, актив 14 человек.

Число платных формирований осталось без изменений, число участников выросло на 9 человек.

1 детское платное формирование (коллектив бально-спортивного танца) перешёл работать на базу СОЦ), а прибавился клуб «Элегантный возраст 35+»

Подробнее рассмотрим формирования по жанрам.

Вокальные формирования - численность осталась на прежнем уровне – 4 формирования, число участников выросло на 2 человека. Для детей – вокальный коллектив «Индиго», образцовый – художественный коллектив «Журавушка», вокальная группа «Премьер» (разновозрастная) и театр народной песни «Каравай» - для людей старше 25 лет.

Хореографических формирований в 2016 году осталось 4 ед., число участников сократилось на 25 человек. Одно формирование перестало существовать в связи с увольнением руководителя, а коллектив бально-спортивного танца ушел работать на базу СОЦ. Для детей работают следующие коллективы «Восток», «Сударушка», коллектив современного танца «БуггиБэнд», хореографический коллектив «ДостларЮрду» перешел в категорию «разновозрастные».

Театральный коллектив «Маска» продолжает работать в прежнем режиме, количество участников сократилось на 1 человека, в связи с окончанием средней общеобразовательной школы и переезда.

Самодеятельный духовой оркестр пополнился одним участником, работает в прежнем режиме и относится к категории «разновозрастные».

В студии изобразительного искусства «Зодчий» число участников сократилось на 6 человек, в связи с окончанием средней общеобразовательной школы.

Декоративно - прикладное творчество представляют сразу 5 формирований. Сразу хотелось бы отметить, что 2 формирования в 2016 году получили почетное звание «Народная студия». Число участников в формированиях увеличилась на 9 человек. Коллектив декоративно-прикладного творчества «Апрель», относящийся к категории «инклюзивные» продолжает работать, число участников остается без изменений.

Вокально-инструментальный ансамбль работает в прежнем режиме, перешел из категории « для людей от 15 до 24 лет» в категорию « разновозрастные».

Вывод: в 2016 году число формирований сохранилось, число участников без изменений. 3 формирования имеют почетное звание «Образцовый» и «народная студия». В 2017 году планируется защита еще 2-х формирований.

в) **победы творческих коллективов учреждений культурно-досугового типав конкурсах и фестивалях:**

(показатели побед заполняются в соответствии с формой 7-НК статистического наблюдения об учреждениях культурно-досугового типа, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 30 декабря 2015 года № 671 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры»)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус фестивалей и конкурсов** | **Гран-при** | **Лауреат 1 степени** | **Лауреат II степени** | **Лауреат III степени** |
| Муниципальный | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Окружной, региональный | 0 | 1 | 0 | 1 |
| Всероссийский, межрегиональный | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Международный | 0 | 6 | 5 | 7 |
| Итого: | 0 | 8 | 5 | 8 |

г) **подробная таблица участия в фестивалях, конкурсах (приложение №**1).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование коллектива** | **Статус, наименование конкурса, фестиваля** | **Место и сроки проведения** **Фестиваля** | **Количество** **участников** | **Результативность** |
| **РЕГИОНАЛЬНЫЕ** |
| Коллектив современного танца «БуггиБэнд», рук. Ганберова А.Э.к | Районный конкурс-фестиваль «Звезды XXI века» | Г.п. Федоровский | 6 | Диплом 2 степени, номинация «freee-style. Ансамбль, 13-16 лет» |
| Коллектив современного танца «БуггиБэнд», рук. Ганберова А.Э.к | Районный конкурс-фестиваль «Звезды XXI века» | Г.п. Федоровский | 5 | Диплом 3 степени, номинация «freee-style. Ансамбль, 8-12 лет» |
| Хореографический коллектив «Восток», рук. Ганберова С.А.к | Районный конкурс-фестиваль «Звезды XXI века» | Г.п. Федоровский | 14 | Диплом 1 степени, номинация «Эстрадный танец. Ансамбль, 13-16 лет» |
| Хореографический коллектив «ДостларЮрду», рук. Ганберова С.А.к | Районный конкурс-фестиваль «Звезды XXI века» | Г.п. Федоровский | 12 | Специальный приз «За сохранение национальной культуры, номинация «Народный танец. Стилизация. Ансамбль, 13-16 лет» |
| Вокальная группа « Премьер», рук. Крупина О.Е. | Районный конкурс-фестиваль «Звезды XXI века» | Г.п. Федоровский | 1 | Специальный приз «За патриотизм и любовь к Родине, номинация « Эстрадный вокал. Солист. 17- 25 лет» |
| Вокальная группа « Премьер», рук. Крупина О.Е. | Районный конкурс-фестиваль «Звезды XXI века» | Г.п. Федоровский | 4 | Диплом 2 степени, номинация « Эстрадный вокал. Ансамбль. 17- 25 лет» |
| Вокальная группа « Премьер», рук. Крупина О.Е. | Районный конкурс гражданско-патриотической песни «Голос Памяти» | Г.п. Федоровский | 1 | Диплом 2 степени, номинация (солист) |
| Вокальный ансамбль « Индиго», рук. Крупина О.Е. | Районный конкурс гражданско-патриотической песни «Голос Памяти» | Г.п. Федоровский | 8 | Диплом 2 степени, номинация (вокальная группа) |
| Вокальный ансамбль « Индиго», рук. Крупина О.Е. | Районный конкурс гражданско-патриотической песни «Голос Памяти» | Г.п. Федоровский | 3 | Диплом1 степени, номинация (вокальная группа) |
| Уколова Людмила Анатольевна | Городской конкурс декоративно-прикладного творчества «Сургутский Умелец 2016» | Г.Сургут | 1 | Диплом 3 степени ,в номинации « вышивки и кружево» |
| Храмцова Вера Николаевна | Городской конкурс декоративно-прикладного творчества «Сургутский Умелец 2016» | Г.Сургут | 1 | Диплом 3 степени, в номинации « изделия из кожи, меха, замши» |
| Образцовый художественный вокальный коллектив «Журавушка», рук. Соболева Е.Д. | V региональный конкурс-фестиваль молодых исполнителей народной песни «Вечёрки 2016 » | Г. Мегион,Январь 2016 г. | 8 | Диплом 2 степени  |
| Театр народной песни "Каравай". Рук. И.Масленикова | Межрегиональный фестиваль фольклорных коллективов «Русь» | Г. Ханты-Мансийск Май 2016 | 10 | Диплом лауреата 3 степени в номинации "фольклорный ансамбль" аутентичный песенный фольклор от18 и старше |
| Театр народной песни "Каравай". Рук. И.Масленикова  | Межрегиональный фестиваль фольклорных коллективов «Русь» | Г. Ханты-Мансийск Май 2016 | 10 | Диплом лауреата 1 степени в номинации "фольклорный ансамбль" аутентичный песенный фольклор от 18 и старше |
| **ВСЕРОССИЙСКИЕ** |
| Образцовый художественный вокальный коллектив «Журавушка», рук. Соболева Е.Д. | XX Всероссийский заочный вокальный и музыкальный конкурс для детей и взрослых "Мелодинка" | г. Курган январь 2016 год | 9 | Диплом лауреата 1 степени |
| **МЕЖДУНАРОДНЫЕ** |
| Образцовый художественный вокальный ансамбль «Журавушка», рук. Е.Д. Соболева | Международный фестиваль «Vivat, таланты» | Г.п. ПойковскийМарт, 2016г. | 9 | Диплом лауреата 3 степени в номинации « вокал, авторская песня (ансамбль)» |
| Детский вокальный коллектив " Индиго" рук. О.Е. Крупина | Международный фестиваль «Vivat, таланты» | Г.п. ПойковскийМарт, 2016г. | 8 | Диплом лауреата 2 степени в номинации « Эстрадный вокал, (ансамбль)» |
| Чобанян И.В., рук. О.Е. Крупина | Международный фестиваль «Vivat, таланты» | Г.п. ПойковскийМарт, 2016г. | 1 | Диплом лауреата 3 степени в номинации « Эстрадный вокал, (соло)» |
| Вокальная группа " Премьер" рук. О.Е. Крупина | Международный фестиваль «Vivat, таланты» | Г.п. ПойковскийМарт, 2016г. | 5 | Диплом лауреата 1 степени в номинации « Эстрадный вокал, (ансамбль)» |
| Хореографический коллектив «ДостларЮрду», рук. Ганберова С.А к | Международный фестиваль «Vivat, таланты» | Г.п. ПойковскийМарт, 2016г. | 12 | Диплом 1 степени в номинации « хореография, народный танец (ансамбль)» |
| Хореографический коллектив «ДостларЮрду», рук. Ганберова С.А к | Международный фестиваль «Vivat, таланты» | Г.п. ПойковскийМарт, 2016г. | 10 | Диплом лауреата 2 степени в номинации « хореография, народный танец (ансамбль)» |
| ГанбероваСимизар, хореографический коллектив «Восток», рук. Ганберова С.А к | Международный фестиваль «Vivat, таланты» | Г.п. ПойковскийМарт, 2016г. | 1 | Диплом 1 степени в номинации « хореография, эстрадный танец (соло)» |
| хореографический коллектив «Восток», рук. Ганберова С.А к | Международный фестиваль «Vivat, таланты» | Г.п. ПойковскийМарт, 2016г. | 1 | Диплом лауреата 3 степени в номинации « хореография, эстрадный танец (ансамбль)» |
| Иванова Виктория, участница народной студии ДПТ «Сувенир», рук. Уколова Л.А. | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 1 | Диплом лауреата 2 степени, номинация «декоративно-прикладное творчество» |
| Шамсутдинова Эльвина, участница народной студии ДПТ «Фантазия», рук. Храмцова В.Н. | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 1 | Диплом лауреата 1 степени, номинация «декоративно-прикладное творчество» |
| Уколова Людмила Анатольевна, руководитель народной студии ДПТ «Сувенир» | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 1 | Диплом лауреата 1 степени, номинация «декоративно-прикладное творчество, Профессионал» |
| Храмцова Вера Николаевнаруководитель народной студии ДПТ «Фантазия» | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 1 | Диплом лауреата 1 степени, номинация «декоративно-прикладное творчество, Профессионал» |
| ГанбероваСимизар, участница Хореографического коллектива «ДостларЮрду», рук. Ганберова С.А.к | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 1 | Диплом 1 степени, номинация «Хореография 12-15 лет.» |
| Хореографический коллектив«ДостларЮрду», рук. Ганберова С.А.к | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 14 | Диплом лауреата 2степени, номинация«Народная хореография» |
| Образцовый художественный вокальный коллектив «Журавушка», рук. Соболева Е.Д. | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 10 | Диплом лауреата 3 степени, номинация«Народный вокал» |
| Вокальная группа " Премьер" рук. О.Е. Крупина | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 4 | Диплом лауреата 2 степени, номинация«Эстрадный вокал» |
| вокальный коллектив " Индиго" рук. О.Е. Крупина | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 8 | Диплом 1 степени, номинация«Эстрадный вокал» |
| Достуева Диана, участница Образцового художественного вокального коллектива «Журавушка», рук. Соболева Е.Д. | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 1 | Диплом лауреата 3 степени, номинация«Эстрадный вокал» |
| Стебакова Олеся, участница Образцового художественного вокального коллектива «Журавушка», рук. Соболева Е.Д. | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 1 | Диплом 3 степени, номинация«Эстрадный вокал» |
| Кабакова Яна, участница Образцового художественного вокального коллектива «Журавушка», рук. Соболева Е.Д. | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 1 | Диплом 2 степени, номинация«Эстрадный вокал» |
| Гайнанова Алина, участница Образцового художественного вокального коллектива «Журавушка», рук. Соболева Е.Д. | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 1 | Диплом 1 степени, номинация«Эстрадный вокал» |
| Маслянко Виктория, участница Образцового художественного вокального коллектива «Журавушка», рук. Соболева Е.Д. | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 1 | Диплом лауреата 3 степени, номинация«Эстрадный вокал» |
| Ульданова Мария, участница вокального коллектива"Индиго",рук. О.Е. Крупина | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 1 | Диплом лауреата 3 степени, номинация«Эстрадный вокал» |
| ГалимуллинаЙолдыз, участница вокального коллектива"Индиго",рук. О.Е. Крупина | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 1 | Диплом 3 степени, номинация«Эстрадный вокал» |
| Чобанян Ирина, участница вокальной группы"Премьер", рук. О.Е. Крупина | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 1 | Диплом лауреата 1 степени, номинация«Эстрадный вокал» |
| Марочко Маргарита, участница вокальной группы"Премьер", рук. О.Е. Крупина | Международный конкурс - фестиваль "Российский звездопад" | Г. Мегион28-30 октября 2016г. | 1 | Диплом лауреата 1 степени, номинация«Эстрадный вокал» |

д) **информация о юбилеях творческих коллективов на 2017 год (приложение № 2);**

На 2017 год юбилейных дат нет.

3.1.4. Информационные технологии, информационно – издательская деятельность:

а) использование новых методов информационных технологий;

**б) развитие сайтов учреждений**;

МАУК «КДЦ «Премьер» имеет два сайта: сайт учреждения кдцпремьер.рф\_и сайт отдела библиотечного обслуживания. Работа по предоставлению и обновлению информации на сайте проводится постоянно. Работа учреждения, нормативные документы, виды и цены на услуги, предоставляемые учреждением, клубные формирования, наши достижения и заслуги, афиши, фотографии, статьи о проводимых мероприятиях – весь этот материал можно найти на сайте учреждения. Обслуживание этих сайтов проводится специалистом, который работает на договорной основе, оплата - средства учреждения от приносящей доход деятельности.

в) наличие и деятельность клубов информационных технологий;**НЕТ**

г) показатели информационно – издательской деятельности (заполнить, если есть данные).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Информационно-издательская** **деятельность** | **2014 г.** | **2015 г.** | **2016 г.** |
| 1. | публикации в местных печатных изданиях | 27 | 22 | 21 |
| 2. | публикации в окружных и российских изданиях | 0 | 0 | 0 |
| 3. | теле, радио репортажи | 12 | 0 | 1 |
| 4. | публикации в Интернет-источниках | 1 | 0 | 0 |
| 5. | выпуск буклетов, брошюр и т.п. (количество изданий/ тираж) | 0 | 0 | 16/424 |

3.1.5. Кадровые ресурсы учреждений культурно-досугового типа, повышение квалификации работников, потребность в кадрах, стимулирование и поощрение кадрового состава:

а) повышение квалификации работников за отчетный период;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Направление обучения** | **Обучающие формы** | **Количество работников, прошедших обучение** | **Финансирование**  |
| **Курсы повышения квалификации** | **Красткосрочные семинары, практикумы и др.** | **Мастер-классы** | **Всего** | **в т.ч. работники, относящиеся к основному персоналу** | **сумма (тыс. руб)** | **источник финансирования** |
| **1.** | Семинар-практикум «Гражданско-патриотическое воспитание подрастающего поколения средствами декоративно-прикладного творчества (опыт учреждений) |  | 1 | 4 | 4 | 1 | безвозмездно |  |
| **2.** | Мастер-класс «Техника moderndance и импровизация» |  |  | 1 | 1 | 1 | безвозмездно |  |
| **3.** | «Обучение должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС организаций по ГО и защите от ЧС» | 1 |  |  | 1 |  | 4 000,00 | средства учреждения (средства от оказания платных услуг) |
| **4.** | «Охрана труда» | 1 |  |  | 6 | 1 | 16 800,00 | средства учреждения (средства от оказания платных услуг) |
| **5.** | «Управление персоналом в государственных и муниципальных учреждений» | 1 |  |  | 1 |  | 7 500,00 | за свой счет |
| **6.** | «Практика закупочной деятельности в рамках 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг» | 1 |  |  | 1 |  | 4 500,00 | средства учреждения (средства от оказания платных услуг) |
| **ИТОГО:** | *4* | *1* | *5* | *14* | *3* | *28800* |  |

б) потребность в кадрах и их обучении;

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Потребность в специалистах по направлениям деятельности с указанием должности и количества штатных единиц** |
| 0 | 0 |

***В связи с полной комплектацией штата, потребностей в специалистах в 2017 году нет.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Интересующая тема для обучения** |
| Технический отдел | -звуковое и световое обеспечение |
| Творческий отдел | -методическая деятельность |
| Технический, творческий отделы и руководители | -инновационная деятельность в культурно-досуговой деятельности |

**3.1.6. «Выводы по анализу деятельности за отчетный период, определение основных направлений развития и приоритетных задач на новый плановый период»**

**Выводы по анализу деятельности за отчетный период:**

1. В 2016 году деятельность КДЦ «Премьер» характеризуется стабильностью, повышением уровня проводимых мероприятий и востребованностью предоставляемых услуг. Особое место в деятельности КДЦ «Премьер», как учреждения культуры занимает поддержка и развитие самодеятельного художественного творчества. В текущем году двум коллективам декоративно-прикладного творчества «Сувенир» и «Фантазия» присвоено почетное звание – «Народная самодеятельная студия декоративно-прикладного творчества», вокальный коллектив «Журавушка» подтвердил звание «Образцовый художественный коллектив». Депутат Е.Д. Айпин выделил финансовые средства на поддержку творческих коллективов, а именно приобретение костюмов для хореографического коллектива «Сударушка».
2. Важнейшим фактором качественной работы учреждения является материально-техническая база. Укрепление материально-техническое базы учреждения за отчетный период осуществлялось за счет средств от оказания платных услуг, а так же за счет финансирования Государственной Программы «Развитие культуры и туризма в ХМАО-Югре на 2014-2020 годы». Приобретенное оборудование звуковое и световое оборудование, а также модернизированный компьютерный парк, востребован и эффективно используется для основных функций учреждения.
3. Приоритетной задачей в текущем году оставалось развитие платной деятельности КДЦ. В октябре 2016 года пересмотрен прейскурант цен. Производилась корректировка перечня платных услуг учреждения на основе анализа востребованности и выявления услуг, приносящих наибольший доход. В прейскурант цен учреждения включены новые наименования услуг. Для продвижения платной деятельности в 2016 году увеличили количества рекламных мест учреждения на территории городского поселения (приобретение четырех рекламных стендов).
4. В 2016 году перед отделом библиотечного обслуживания стояла задача довести долю библиотечного фонда, отражённого в электронном каталоге, до 100%. Каталог систематически редактировался, в нём производились исключение списанных и постановка на учёт новых документов. В отчетный период велась работа над постановкой на автоматизированный учёт ретроспективной части книжного фонда. По итогам 2016 года в Отделе сформированы и ведутся следующие ББД собственной генерации: «Электронный каталог ОБОН МАУК КДЦ «Премьер», «Каталог периодических изданий», ББД «Сценарии», ББД «Краеведение», ББД «Детская». С 2016 года для пользователей доступен в сети Интернет «Электронный каталог периодических изданий». В связи с вышеизложенным, на конец 2016 года доля библиотечного фонда, отраженного в ЭК составляет 100%.

**Задачи на новый плановый период.**

1. Продолжаем развивать деятельность самодеятельных коллективов и повышать их уровень. Запланирована защита на присвоение звания «народный» двух коллективов – «вокальная группа «Премьер» и хореографический коллектив «Достлар Юрду».
2. Позиционирование МАУК «КДЦ «Премьер» как одной из главных культурно-творческих площадок не только в г.п. Федоровский, но и в Сургутском районе. Расширение деловых связей с крупными международными и всероссийскими конкурсами на территории России. В 2017 году на базе КДЦ «Премьер» запланирован международный конкурс «Российский звездопад», районные мероприятия и конкурсы.
3. Для исполнения плана мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов планируется закончить работу по разработке «Паспорта доступности», а также приобретение специализированного оборудования для обеспечения беспрепятственного доступа.
4. В связи с тем, что на базе нашего учреждения действует инклюзивное формирование «Апрель», мы ставим перед собой задачу обучить специалистов работать с данной категорией населения.
5. В 2016 году проведен анализ материально-технической базы учреждения, моральный и физический износ которой, не удовлетворяет требованиям текущей работы. Запланировано приобретение современного музыкального и светового оборудования, что позволит улучшить качество проводимых мероприятий, а результатом станет увеличение числа зрителей.
6. В Отделе библиотечного обслуживания населения КДЦ «Премьер» отсутствует собственный web-модуль, который позволяет выложить электронный каталог в сеть Интернет для всеобщего пользования. На данный момент база данных размещена через web-модуль Сургутской районной библиотеки, что затрудняет работу Отдела. На 2017 год запланировано приобретение собственного модуля, который облегчит работу с электронным каталогом и собственными базами данных.

3.4. Библиотечное дело

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сеть библиотек всех ведомств | Всего | Основные показатели за 2016 год |
| 2014 | 2015 | 2016 | Книжный фонд | Читатели | Книго-выдача |
| Муниципальные, в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Структурные подразделения учреждений, осуществляющие библиотечную деятельность | 1 | 1 | 1 | 29,649 | 3561 | 65,065 |
| Профсоюзные | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Школьные  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Библиотеки ПТУ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Библиотеки ССУЗов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Библиотеки ВУЗов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Медицинские библиотеки | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Технические библиотеки | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Другие специальные библиотеки | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ВСЕГО по муниципальному образованию | 1 | 1 | 1 | 29,649 | 3561 | 65,065 |

Анализ: В таблице указаны только показатели ОБОН, т.к. он является структурным подразделением, сведений о других библиотеках не имеет.

**3.4.2. Основные показатели деятельности муниципальных библиотек:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Общедоступные библиотеки** | **Структурные подразделения учреждений, осуществляющие библиотечную деятельность** |
| **По годам** | **По годам** |
| **2014** | **2015** | **2016** | **2014** | **2015** | **2016** |
| Всего (ед.) |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |
| - в сельской местности |  |  |  | 1 | 1 | 1 |
| Среднее число жителей на 1 библиотеку (чел.) |  |  |  | 23285 | 23461 | 23692 |
| Процент охвата населения библиотечным обслуживанием (%) |  |  |  | 14,5% | 14,8% | 15,0% |
| Библиотечный фонд (тыс. экз.) |  |  |  | 27,244 | 28,673 | 29,649 |
| Количество книг на 1000 жителей (экз.) |  |  |  | 1170 | 1222 | 1251 |
| Прирост книжного фонда (в %) |  |  |  | 10,2% | 5,2% | 3,4% |
| Поступило новых книг (тыс. экз.) |  |  |  | 3,239 | 2,139 | 2,726 |
| Количество новых поступлений на 1000 жителей (экз.)\* |  |  |  | 139 | 91 | 115 |
| Объем собственных баз данных, в том числе электронных каталогов (тыс. записей) |  |  |  | 30,058 | 32,209 | 34,144 |
| Книговыдача (тыс. экз.) |  |  |  | 53,162 | 65,063 | 65,065 |
| Обращаемость библиотечного фонда |  |  |  | 1,2 | 2,3 | 2,2 |
| Читаемость |  |  |  | 15,7 | 18,8 | 18,3 |
| Число читателей (в абсолютных цифрах). Всего |  |  |  | 3370 | 3461 | 3561 |
| вт.ч. детей до 14 лет |  |  |  | 1760 | 1820 | 1825 |
| Число посещений |  |  |  | 19277 | 19377 | 19340 |
| Посещаемость |  |  |  | 5,7 | 5,6 | 5,4 |
| Финансирование библиотечного обслуживания в расчете на одного жителя (тыс.рублей) |  |  |  |  |  |  |
| Количество библиотек:  |  |  |  | 1 | 1 | 1 |
|  - подключено к сети Интернет |  |  |  | 1 | 1 | 1 |
| - имеют электронную почту |  |  |  | 1 | 1 | 1 |
| - имеют электронный каталог |  |  |  |  |  |  |
| - имеют собственный сайт/ портал |  |  |  | 1 | 1 | 1 |
| Количество оцифрованных библиотеками документов  |  |  |  | 54 | 94 | 95 |
| Библиотечные работники муниципальных библиотек. Всего. |  |  |  | 5 | 5 | 5 |
| вт.ч. имеют: |  |  |  |  |  |  |
| * высшее образование
 |  |  |  | 1 | 2 | 2 |
| * вреднее специальное образование
 |  |  |  | 4 | 3 | 3 |
| * стаж работы менее 3 лет
 |  |  |  | 1 | 2 | 1 |

\*Норма ЮНЕСКО и ИФЛА – 250 документов в год

Анализ:

1. Библиотечный фонд в 2016 году увеличился в связи с обработкой и поступлением новой литературы

2. Показатель количества документов на 1000 жителей увеличился за счёт увеличения объёма библиотечного фонда.

3. Прирост библиотечного фонда уменьшился в связи с проведением списания периодических печатных изданий за 2013 год.

4. Пополнение библиотечного фонда и поступление новых документов увеличились за счёт увеличения финансирования на комплектование фонда.

5. Увеличение объёма собственных баз данных произошло в связи с введением новой базы данных ≪Электронный каталог периодических изданий≫ и внесением в неё соответствующего количества библиографических записей.

6. Обращаемость фонда снизилась по причине уменьшения востребованности электронных документов на физических носителях.

**3.4.3. Реорганизация и изменения сети библиотек, ввод новых площадей, обеспеченность согласно существующему нормативу.**

Без изменений

**3.4.4. Основные направления деятельности библиотек. Инновации.**

**Описание новых форм информационно-библиотечного обслуживания.**

***Направления библиотечного обслуживания:***

Краеведческая деятельность

Экологическое просвещение.

Пропаганда здорового образа жизни и меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту

Правовое просвещение

Патриотическое воспитание

Эстетическое воспитание.

***Инновационные формы библиотечного обслуживания:***

 - Интерактивные уроки (знакомство и правила навигации по сайту Отдела для получения необходимой информации) - проводятся со школьниками младшего и среднего звена. В Отделе они проводятся под названием «Наша информация-ваш успех». Практика показала, что проведение таких мероприятий повышает уровень информированности населения за счёт обращений к сайту и результатом становится увеличение количества пользователей.

 - Квест (в переводе: *«поиск, выполнение поручений»*) уличная игра, в рамках которой участникам необходимо выполнить ряд заданий и прийти к определенному результату.

Данная форма мероприятий позволяет привлечь большее количество участников (нет ограничений по количеству посадочных мест и т.д.). В основном квесты используются при проведении мероприятий по экологии «Эта хрупкая планета», правовому воспитанию «Нам жить – нам выбирать», «Сказка и закон».

 -Флешмоб (в переводе: заранее *спланированная массовая акция*) -такое мероприятие проводилось по направлению ЗОЖ «Замени сигарету на конфету»

 **3.4.5. Общие итоги работы за год.**

 По результатам работы ОБОН МАУК «КДЦ «Премьер» можно сделать вывод, что 2016 год был достаточно насыщенным в плане проводимой работы, о чём свидетельствуют количественные и качественные показатели по многим направлениям. Для повышения положительного имиджа Отдела и развитие библиотечно-информационного обслуживания населения были использованы все имеющиеся ресурсы как материальные, так и интеллектуальные. Профессионализм сотрудников отразился на деятельности Отдела в быстроте и качестве предоставляемых услуг, во внедрении и проведении новых форм мероприятий, обеспечивающих их яркость и массовость. Участие в целевых программах позволило улучшить материально-техническую базу, увеличить объём библиотечного фонда, расширить доступ к электронным ресурсам. На базе уже имеющегося опыта, сохраняя стабильность и планомерность работы Отдела, сотрудники постоянно находятся в творческом и профессиональном поиске для максимальной удовлетворённости пользователей, что позволяет нести свою социальную миссию на достаточно высоком уровне, являя собой хорошую альтернативу по организации досуга всех категорий населения. В особенности это касается мер по профилактике безнадзорности и вовлечение подростков в наркоманию, алкоголизм и табакокурение.

Оцифровано - 95 ед. наименований документов, номеров периодических изданий -1 комплект (44 экз., 310 стр.).

Переплетено:

Годовых комплектов газет – 8 комплектов

Годовых комплектов журналов – 91 комплект

Отдельных номеров журналов – 0

***Обеспечен доступ к электронным базам данных:***

 4 собственных базы данных: (**периодика, статьи краеведение, эл. Каталог (книги)** электронная библиотека диссертаций РГБ, Полпред, ЭБС «Ресурс», Издания по общественным и гуманитарным наукам, Стратегические издания России и стран СНГ, Педагогическое образование в России, Специальное образование> (подчеркнуть или дополнить).

Приобретено 2,726 экз. новых документов.

Подключено к сети Интернет общедоступных библиотек - 1.

Модернизировано библиотек (наименование) - 0.

**3.4.6. Информатизация. Организация работы ЦОДов.**

- число ПК - 1 ,в том числе приобретенных в отчетом году – не приобретались;

- число ПК, предоставляемых пользователям - 1

- число библиотек, имеющих доступ в Интернет, в том числе с устройств пользователей – 1

- число библиотек, предоставляющих доступ к Интернету пользователям -1

**Основные показатели деятельности ЦОДов:**

***Категории пользователей*:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период[Акцентируйте внимание читателя с помощью яркой цитаты из документа или используйте это место, чтобы выделить ключевой момент. Чтобы поместить это текстовое поле в любой части страницы, просто перетяните его.][Акцентируйте внимание читателя с помощью яркой цитаты из документа или используйте это место, чтобы выделить ключевой момент. Чтобы поместить это текстовое поле в любой части страницы, просто перетяните его.] | Всего пользователей (чел.),в том числе: | Дети до 14 лет (чел.) | Молодежь от 15 до 24 лет (чел.) | Государственные муниципальные служащие (чел.) | Сотрудники бюджетных организаций (чел.) | Представители малого и среднего бизнеса (чел.) | Люди с ограничениями жизнедеятельности (чел.) | Представители коренных малочисленных народов севера (чел.) | др. категории |
| 2014 | 420 | 48 | 112 | 22 | 47 | 0 | 0 | 0 | 191 |
| 2015 | 421 | 61 | 130 | 42 | 34 | 2 | 0 | 0 | 152 |
| 2016 | 431 | 61 | 132 | 42 | 37 | 6 | 0 | 1 | 152 |
| +/- | +10 |  - | +2 |  - | +3 | +4 | - | +1 | - |

 Анализ: Предоставленные данные за 2016 год в положительной динамике. Это свидетельствует о планомерной, чёткой работе ТОДа.

***Статистика ЦМИ и ЦОДов***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период | Количествомероприятий | Кол-во посещений мероприятий | Количествовыставок | Объём выделенного фонда (экз.) | количество пользователей (чел.) | количество посещений (чел.) | количество ЭБД (наим.) | количество обращений к ЭБД (ед.) | объем СБА (записей, карточек) | количество выполненных справок (ед.) | Количество информационных абонентов |
|  | Всего | Для детей | Всего | Детьми | Всего | Для детей |  | Всего | В т.ч. детей | Всего | Для детей | индивид. | кКоллект ив. |
| 2014 | 6 | 0 | 92 | 0 | 0 | 0 | 00 | 420 | 48 | 1210 | 00 | 00 | 00 | 603 | 57 | 2 | 0 |
| 2015 | 6 | 0 | 110 | 0 | 1 | 0 | 00 | 421 | 61 | 1210 | 00 | 00 | 00 | 619 | 201 | 4 | 0 |
| 2016 | 6 | 2 | 142 | 61 | 1 | 1 | 00 | 431 | 61 | 1215 | 00 | 00 | 00 | 628 | 202 | 4 | 0 |
| +/- |  | +2 | +32 | +61 | - | +1 | 0 | 10 | - | 5 | 0 | 0 | 0 | +9 | +1 | - | 0 |

Анализ показателей:

 За отчётный период увеличились показатели по работе ТОД. Представленная статистика говорит об эффективной работе сотрудников Отдела и востребованность услуг, предоставляемых ТОД. Особое внимание уделялось подрастающему поколению. ТОД не имеет отдельно выделенного фонда.

- количество пользователей -435

- количество посещений - 1229

- количество ЭБД – 2 («Гарант», «Консультант +»)

- количество обращений к ЭБД (ед.). - 465

**Мероприятия ТОД:**

20 февраля в Отделе прошёл библиотечный урок «Справочно - библиографический аппарат библиотеки» основной целью которого было научить учащихся самостоятельному поиску литературы по справочно-библиографическому аппарату библиотеки, правильно оформлять списки литературы.

24 февраля в Отделе прошёл библиотечный урок «Путешествие по Рубрикону». Данное мероприятие было направлено на развитие и приобретение навыков по работе с электронными энциклопедиями.

20 мая в Отделе прошло мероприятие «Будьте бдительны». Тематика проведённого мероприятия затрагивала вопросы сохранности личного имущества в связи с увеличением количества краж велосипедов в тёплый период года. Приглашённый сотрудник правоохранительных органов проинформировал детей о мерах безопасности и соблюдении простых правил для предотвращения случаев кражи тр. средств. Были вручены памятки, специально разработанные сотрудниками отдела к этому мероприятию.

С 15 апреля по 15 мая в Отделе была оформлена книжная выставка «Компьютер для начинающих пользователей». Представленные книги и периодические издания знакомили читателя с устройством и общими принципами работы на компьютере, созданием и редактированием текстов, основами компьютерной графики, электронными таблицами и многое другое.

30 сентября в Отделе прошёл библиотечный урок «30 сентября – День интернета в России».

25 и 29 ноября в Отделе прошли интерактивные уроки «Наша информация - Ваш успех». Это инновационный метод проведения уроков, инновация заключалась в том, что учащиеся наглядно могли ознакомились с сайтом Отдела.

 **3.4.7. Продвижение чтения.**

**Мероприятия:**

В работе по продвижению чтения и возрождению традиций семейного чтения в Отделе библиотечного обслуживания населения МАУК КДЦ «Премьер» руководствуются следующими задачами:

* *Повышение престижа чтения, как интеллектуального досуга, воспитание потребности в чтении лучших произведений литературы;*
* *Формирование позитивного общественного мнения о книге и чтении, стимулирование творческого восприятия литературы у населения.*

В 2016 году в Отделе реализовано 57 мероприятий по продвижению чтения, участие в которых приняли более 2805 жителей и гостей округа, в том числе:1869 детей до 14 лет.

1. 20 февраля в Отделе прошёл библиотечный урок «Справочно - библиографический аппарат библиотеки». Целью урока было развитие у учащихся поисковых умений и навыков в качестве базы для формирования информационно-независимой личности, обладающей способностью к самостоятельному и эффективному информационному поведению.
2. 24 марта в Отделе прошёл библиотечный урок для учеников старших классов «Путешествие по «Рубрикону» - знакомство с энциклопедической электронной базой данных.
3. 25 марта в Отделе прошёл урок – беседа «Каталоги – ключ к фондам библиотеки. Его целью было показать, что библиография – надежный помощник при выборе книг.

С 22 по 27 марта 2016 года была проведена «Недели детской и юношеской книги». В течение этого периода проводились литературные викторины с забавными конкурсами: «Поднять паруса приключений», «Очевидное-невероятное», «Сказок мудрые уроки», а так же мастер-класс «Акварельная поляна».

24 марта 2016 года для организации досуга детей в каникулярный период прошёл «ДЕНЬ ТВОРЧЕСТВА». На мероприятии участники придумывали рисовали свою собственную сказку. В завершении ребята устроили фотосессию в «Сказочной Стране» и приняли участие в небольшом мастер-классе «Акварельная поляна».

 В дни весенних каникул, каждый день должен приносить детям удовольствие. Поэтому в Отделе была проведена «МультиМания». Демонстрировались мультипликационные фильмы по сказкам известных писателей.

15, 22 апреля и 5 мая состоялся библиотечный урок «Книжкин дом» с детьми из детских дошкольных учреждений. Такие уроки предоставляют возможность познакомить малышей с понятием «библиотека» и выработать у них устойчивую потребность к развитию через чтение.

Ещё одним новым методом работы Отдела стал интерактивный урок «Наша информация – Ваш успех». За весь год сотрудники отдела провели 24 интерактивных урока (10, 17, 18, и 24 февраля, 29 апреля и 2 июня, 8, 9, 11, 22, 23, 25 и 29 ноября) по работе с сайтом отдела. После проведения таких уроков резко увеличились статистические данные посещения сайта Отдела. Повысилась информированность населения о мероприятиях проходимых в Отделе.

24 мая состоялось мероприятие «Откуда азбука пришла» приуроченное Дню славянской письменности. С учащимися были проведены викторины и игровая программа по сюжетам русских сказок и былин.

3 июня для детей охваченных организованными формами отдыха в летний период в сквере имени Муравленко г.п. Фёдоровский было проведено массовое мероприятие «Библио-пикник».

 С 01 по 31 августа в Отделе действовала акция «Записался сам – приведи друзей», которая проводилась с целью привлечения новых пользователей и популяризации чтения, как одного из видов досуга.

1 июня в День защиты детей, в рамках года детства, объявленного в Югре, был проведён розыгрыш книг в социальной сети «В Контакте». Это инновационный подход к работе отдела библиотечного обслуживания.

23 июля, в честь празднования международного дня Семьи в Отделе прошёл конкурс «Папа, мама, я – читающая семья». В конкурсе принимали участие активные читатели нашего Отдела.

27 августа прошла беседа у выставки «Книга в кадре», которая была приурочена Дню Российского кино.

С 1 сентября по 1 декабря в целях повышения престижа чтения и книги, у учащихся общеобразовательных школ г.п. Фёдоровский Отделом был проведен конкурс «Лидер чтения», который позволил определить наиболее эрудированный класс

3 ноября в рамках ночи искусств в Отделе был проведено мероприятие – «Библио-сумерки 2016: «Удивительные киноприклюЧтения».

7 ноября был проведён обучающий квест для школьников «Библиотека – территория без границ».

С целью конкретизировать представления детей о книге (ее роли в жизни человека, об истории ее создания), о библиотеке (ее помещения, назначение) в течение года было проведено 9 экскурсий (18 и 25 февраля, 1, 2 и 5 июля, 9 августа, 6-9 и 14 сентября) по Отделу.

***Книжные выставки:***

1. «Приключения»;
2. «Очевидное невероятное»;
3. «Вся акварель живёт в названьях книг»;
4. «Мультфильм + книга»;
5. «Новинки весь год»;
6. «История Росси»;
7. «Рассказы о войне»;
8. «Техника и оружие»;

 «Книги + кино»;

 «Мама –слово дорогое»;

«Периодические издания»;

«Книги разные нужны, книги всякие важны»;

«Здоровье – мудрых гонорар»;

«Год Детства»;

«Салют Победы не померкнет»;

«Хит – парад лучших книг»;

«А я книга – юбиляр!»;

«Книга в кадре»;

«Любить, ценить и охранять»;

«Хочу всё знать»;

«Читальный зал под открытым небом;

 С начала 2016 года в Отделе была открыта комната для самых маленьких посетителей «Сказочная страна». Это помещение специально оборудовано для досуга малышей в сопровождении родителей. Большой выбор книг разных форматов, уютная обстановка, множество детских игрушек сделали её очень привлекательной для посетителей.

**В 2016 году в Отделе прошли следующие акции:**

«Эта хрупкая планета» - экология

«Мы за читающую Россию» - продвижение чтения

«Книга в добрые руки» - продвижение чтения

«Замени сигарету на конфету» - ЗОЖ

«Записался сам - запиши друга» - продвижение чтения

«Читальный зал под открытым небом – выставка-акция направленная на привлечение новых пользователей.

***Реализация проекта, направленная на встречи населения с российскими и Югорскими писателями:***

8 апреля прошла творческая встреча «Роскошь человеческого общения» с известным Югорским писателем, депутатом Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, созыва, заместителем Председателя Думы, председателем Ассамблеи представителей коренных малочисленных народов Севера, заслуженным деятелем культуры ХМАО – Югры, с Еремеем Даниловичем Айпиным..

Зрители-155 человек.

 **3.10. Народная художественная культура и любительское творчество**

Информация о деятельности мастеров народных художественных промыслов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре:

 Для справки:

* мастер народных художественных промыслов - физическое лицо, которое изготавливает изделия определенного народного художественного промысла в соответствии с его традициями, изделия которого отнесены к изделиям народных художественных промыслов решением Художественно-экспертного совета по народным художественным промыслам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
* Народный мастер России – мастер народных художественных промыслов, имеющий квалификацию «Народный мастер России» (согласно удостоверения, выданного Всероссийской творческой общественной организацией «Союз художников России» за последние три года).

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид промысла** | **Количество мастеров** |
| **2014**  | **2015** | **2016**  | **Из них** **народных мастеров России** |
| Художественная обработка дерева и других растительных материалов;  | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Производство художественной керамики;  | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Художественная обработка кости и рога;  | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Производство строчевышитых изделий народных художественных промыслов;  | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Художественное ручное ткачество; | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Художественное ручное вязание; | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Художественная обработка кожи и меха;  | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Прочие строчевышитые изделия народных художественных промыслов (бисероплетение, куклы, игрушки). | **0** | **0** | **0** | **0** |

IV. Кадровая работа

4.1. Повышение квалификации работников культуры по видам деятельности:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Годы** | **Всего****(чел.)** | **Педагоги**  | **Клубные работники (специалисты иных учреждений культурно-досугового типа – дома творчества; центры ремёсел)** | **Библиотечные работники** | **Музейные работники** | **Специалисты учреждений кино** | **Специалисты учреждений профессионального искусства (концертных организаций, самостоятельных профессиональных коллективов, театров)** |
| **2014** | 9 |  | 8 | 1 |  |  |  |
| **2015** | 9 |  | 9 | 0 |  |  |  |
| **2016** | 11 |  | 10 | 1 |  |  |  |

Получили профессиональную подготовку в отчётном периоде всего: 10 человек, в том числе по новым информационным технологиям 0 человек.

Состояние кадров <территории> по театрам, музеям, библиотекам, культурно-досуговым учреждениям, ДШИ и ДХШ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | Численность работников всего, человек | Из общей численности работников (из гр.2) | из числа штатных работников имеют стаж работы |
| штатных | специалистов культурно-досуговой деятельности | работников,относящихся к основному персоналу | из них имеют образование  | от 3 до 6 лет | от 6 до 10 лет |
| высшее  | Неоконченное/высшее  | С/спец |
|  | 31\* | 26\*\* | 21 | 11 | 6 | - | 3 | 3\*\*\* | 7\*\*\*\* |

\*из них библиотечных работников – 6

\*\* из них библиотечных работников – 5

\*\*\* из них библиотечных работников –1

\*\*\*\* из них библиотечных работников –1

В 2016 году аттестовано 8 человек: административный отдел – 2 человека; творческий отдел – 2 человека; отдел технического обеспечения – 1 человек; отдел библиотечного обслуживания населения – 3 человека.

Награждены государственными наградами Российской Федерации - нет награжденных.

Наградами Министерства культуры (исключить) Российской Федерации: нет награжденных

Награждены наградами и удостоены почётных званий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

Почётные звания за отчетный период не были присвоены.

Почетной грамотой Губернатора автономного округа – нет награжденных

Благодарностью Губернатора автономного округа – нет награжденных.

Почетной грамотой Думы автономного округа – нет награжденных.

Благодарственным письмом Председателя Думы автономного округа – нет награжденных

Почетной грамотой и благодарностью директора Департамента культуры автономного округа – нет награжденных.

Награждены наградами и удостоены почётных званий органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа:

Почётные звания за отчетный период не были присвоены.

Благодарственным письмом Думы Сургутского района – 1 человек.

Благодарственным письмом Главы Сургутского района – 2 человека.

Занесен на Доску Почёта отрасли культуры Сургутского района – 1 человек.

Почетной грамотой Главы администрации городского поселения Федоровский – 1 человек.

Благодарственным письмом Главы администрации городского поселения Федоровский – 2 человека.

4.2. Характеристика кадрового состава по полу, возрасту и образованию (Приложение в формате Excel «Кадровые характеристики». Таблица 1).

4.3. Характеристика кадрового состава по стажу кадрового состава по стажу и группам деятельности (Приложение в формате Excel «Кадровые характеристики». Таблица 2).

4.4. Список работников, имеющих награды. Реестр вакантных должностей (Приложение в формате Excel «Кадровые характеристики». Таблица 3).

V. Комплексная безопасность, охрана труда, материально-техническое состояние учреждений и обеспечение доступности учреждений культуры для маломобильных групп населения.

5.1. Информация о состоянии комплексной безопасности в 2016 году:

5.1.1. Информация о состоянии комплексной безопасности в учреждениях культуры городских округов и муниципальных районов автономного округа (по состоянию на 1 января 2017 года):

В МАУК «КДЦ «Премьер» особое внимание уделяется комплексной безопасности, так как учреждение является объектом с массовым пребыванием людей.

В связи с этим имеется противопожарная, антитеррористическая защищенность. Для поддержки комплексной безопасности были заключены следующие договора:

- Договор № 48 от 27.11.2013г. на оказание услуг охраны общественного порядка для МАУК «КДЦ «Премьер»;

- Договор № 53 от 28.11.2013г. на выполнение работ по техническому обслуживанию комплекса технических средств;

- Договор № 54 от 28.11.2013г. на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту систем видеонаблюдения;

- Договор № 55 от 28.11.2013г. на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту оборудования системы дымоудаления при пожаре;

- Договор № 56 от 28.11.2013г. на выполнение работ по техническому обслуживанию установок и системы речевого оповещения;

- Договор № 57 от 28.11.2013г. на выполнение работ по техническому обслуживанию автоматической установки водяного пожаротушения;

- Договор № 58 от 28.11.2013г. на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту системы контроля;

- Договор №А7989/45-Ф от 01.01.2016г. на тревожную сигнализацию для экстренного вызова наряда полиции с ФГКУ «УВО Управления МВД РФ по ХМАО-Югре».

Создан приказ №18 от 20.01.2015г. «О назначении должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму»

Разработано и утверждено Положение «Об организации пропускного режима с массовым пребыванием граждан в МАУК «КДЦ «Премьер» (приказ №17 от 20.01.2015г.).

Разработано Положение «О пропускном и внутриобъектовом режимах на объекте МАУК «КДЦ «Премьер».

 Разработана инструкция «О порядке пропускного и внутриобъектового режимов в здании МАУК «КДЦ «Премьер».

Разработан план – график по выполнению основных мероприятий при угрозе или совершении террористического акта, при возникновении и ликвидации ЧС на объекте МАУК «КДЦ «Премьер».

ООО «КСБ – «Охрана» усилен режим пропуска в учреждении путем осуществления непрерывного контроля за входом.

ООО «КСБ – «Охрана» постоянно проводятся наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания.

ООО «КСБ – «Охрана» постоянно проводится работа по опечатыванию дверей чердачных помещений.

ООО «КСБ – «Охрана» проводит обследование территории здания на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов.

ООО «КСБ – «Охрана» постоянно ведется журнал посетителей, журнал смены – приемки смены, журнал контроля выноса/вноса, журнал проверки кнопки тревожной сигнализации.

Имеется громкоговорящая связь.

Перед каждым массовым мероприятием проводятся внеплановые инструктажи с работниками по темам под подпись:

- действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов;

- действия при угрозе террористического акта;

-правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники.

Проводится отработка действий по эвакуации персонала по сигналу тревоги: «Внимание! Всем!».

Постоянно проводится оформление уголка по наглядной агитации с информацией попротиводействию терроризму, в кабинетах размещены памятки по действиям при угрозе и осуществлении террористического акта.

5.1.2. Информация о Паспортах антитеррористической защищенности и 3D-моделях, разработанных на объекты культуры, включенные в Реестр объектов возможных террористических посягательств, расположенных на территории ХМАО – Югры(Протопопова И.А.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование МО** | **Количество объектов культуры подлежащих паспортизации** | **Количество объектов, на которые разработаны паспорта антитеррористической защищенности** | **Количество объектов, на которые требуется разработать паспорта антитеррористи-ческой защищенности** | **Количество объектов, на которые разработаны 3D модели** | **Количество объектов, на которые требуется разработать 3D модели** |
| **МАУК «КДЦ «Премьер», г.п.Федоровский** | **1** | **1** | **-** | **1** | **-** |
| **Отдел библиотечного обслуживания населения МАУК «КДЦ «Премьер»** | **1** | **1** | **-** | **1** | **-** |

5.1.3. Информация об использовании финансовых средств (текущего и программного финансирования), направленных на проведение мероприятий по обеспечению безопасности в учреждениях культуры в 2016 году (в сравнении с показателями 2014, 2015 годов):

**Финансирование мероприятий, направленных на обеспечение противопожарной защиты учреждений культуры** (Киргет Д.А.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование МО** | **Объем финансирования, тыс. руб.** | **Всего запланировано в 2016 году,****тыс. руб.** | **Фактическое освоение в 2016 году, тыс. руб.** | **План на 2017 год, тыс. руб.** |
| **2014** | **2015** |
| **г.п.Федоровский** | 135,6 | 395,0 | **397,3** | **397,3** | **400,0** |

**Финансирование мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности учреждений культуры**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование МО** | **Объем финансирования, тыс. руб.** | **Всего запланировано в 2016 году,****тыс. руб.** | **Фактическое освоение в 2016 году, тыс. руб.** | **План на 2017 год, тыс. руб.** |
| **2014** | **2015** |
| **г.п.Федоровский** | 447,6 | 937,4 | **2400,0** | **2806,1** | **2000,0** |

**Информация**

**об инженерно-технической оснащенности средствами противопожарной защиты учреждений культуры,**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**(Хуснутдинова Ю.Р.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****муниципального****образования** | **количество учреждений культуры** | **Оборудованы:** | **Пути эвакуации соответствующие установленным нормативам** | **Сотрудники прошедшие обучение пожарно-техническому минимуму** |
| **автоматической пожарной сигнализацией** | **системами оповещения о пожаре** | **системой тревожной сигнализа****ции** | **системами дымоудаления** | **аварийным освещением зданий** | **пожарным** **водоснабжением** |
| **наружным** | **внутренним** |
|  | **Г.п.Федоровский** | МАУК «КДЦ «Премьер» | да | да | да | да | да | да | да | соответствуют | 2  |
| ОБОН | да | да | да | нет | да | да | да | соответствуют | 1 |

**Информация**

**об инженерно-технической оснащенности учреждений культуры средствами антитеррористической защищенности**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**(Протопопова И.А.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****муниципального****образования** | **Количество учреждений культуры** | **Оборудованы** | **Состояние охраны** | **Наличие****ограждения по периметру учреждения** |
| **Прямой связью с****органами МВД** | **Системами контроля и управления доступом (СКУД)** | **Кнопкой экстренного вызова полиции (ЧОП)** | **Телефонным аппаратом с автоматическим определителем номера** | **Системами видеонаблюдения** | **Металлодетекторной аппаратурой** |
| **Стационарные** | **Ручные** | **ЧОП** | **Вневедомственная** | **Сторожа** | **Не охраняется** |
|  | Городское поселение Федоровский | МАУК «КДЦ «Премьер» |  да |  да |  да | да | да | да | да | да  | да | нет | охраняется круглосуточно | да |
|  |  | ОБОН | да | нет | да | нет | да | нет | нет | да | да | нет | Охраняется, в рабочее время ОБОН | нет |

**5.2. Информация об организации работы по охране труда в учреждениях культуры в 2016 году (в сравнении с показателями 2015 года)**

5.2.1. Описание деятельности по обеспечению мер благоприятных условий труда (охраны труда):(Хуснутдинова Ю.Р.)

нормативно-правовая база (локальные акты, в том числе распорядительные документы):

- Приказ о создании комиссии по охране труда №7 от 13.01.2016г.;

- Приказ о назначении ответственных лиц по охране труда - №10 от 13.01.2016г.

наличие коллективных договоров (порядок освещения вопросов охраны труда в договорах) - **нет;**

Утверждены Правила внутреннего трудового распорядка, где освещены вопросы охраны труда – приказ №73 от 21.07.2017г.

утвержденные инструкции по охране труда – **нет;**

информация о проведении инструктажей и обучения по охране труда (кол-во человек) в 2016 году – 231 чел. (2015 год – 277).

 Прошли инструктаж (первичный) по охране труда - 3 человека;

Периодический инструктаж – 31человек

 5.2.2. Объем и уровень финансирования мероприятий по охране труда, тыс. руб.:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2014**  | **2015**  | **2016**  |
| 66,4 | 79,2 | 81,6 |

 из них,

 5.2.3. На мероприятия по аттестации рабочих мест:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2014** | **2015** | **2016** |
| Количество аттестованных рабочих мест, ед. | - | 32 | - |
| Объем финансирования, направленный на аттестацию рабочих мест, тыс. руб. | 0,00 | 32,0 | 00,0 |

 5.2.4. На проведение плановых медицинских осмотров:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2014** | **2015** | **2016** |
| Количество работников учреждений прошедших плановый медицинский осмотр, человек | 29 | 21 | 18 |
| Объем финансирования, направленный на проведение плановых медицинских осмотров, тыс.руб. | 61 | 42,7 | 64,8 |

 5.2.5. На обучение в специализированных центрах по охране труда:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2014** | **2015** | **2016** |
| Количество работников прошедших обучение, человек | 1 | 1 | 9 |
| Объем финансирования, направленный на обучение, тыс.руб. | 5,4 | 4,5 | 16,8 |

 5.2.6. Уровень травматизма:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2014** | **2015** | **2016** |
| Количество человек получивших травму на рабочем месте, человек | 0 | 0 | 0 |

* + 1. Меры и мероприятия по снижению уровня травматизма на рабочем месте.

В целях профилактики по снижению уровня травматизма учреждение проводит:

* обучение работников безопасным методам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим;
* проведение инструктажа по охране труда;
* стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда.

В приложении: Отчёты: форма № 7 –травматизм с приложением к форме № 7 – травматизм.

**5.3. Анализ материально – технического состояния муниципальных учреждений культуры.**

1.Обеспечена безопасность работников при эксплуатации здания, сооружения, инструментов и инвентаря;

2.Проведены инструктажи с сотрудниками: вводный, первичный, повторный, перед массовыми мероприятиями – целевой, о чем свидетельствуют записи в журналах;

3.Проведена проверка знаний требованиями охраны труда;

4.Обеспечена организация проведения периодического медицинского осмотра;

5.Проводится проверка санитарно-гигиенического состояния помещений.

6.Обеспечен режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством РФ.

Укрепление материально-технической базы отрасли культуры остается важнейшим направлением деятельности культуры. Основными материальными ресурсами учреждений является оснащение техническим оборудованием и обеспеченность помещениями.

Учреждение МАУК «КДЦ «Премьер» в достаточном кол-ве имеет помещения для творческой деятельности.

В 2016 году в МАУК «КДЦ «Премеьр» была обновлена следующая материально-техническая база:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МАУК «КДЦ «Премьер» | Кол-во | Стоимость | Наименование оборудования |
|  | 2 компл. | 100,0 | Световое и звуковое оборудования |
|  | 6 шт. | 506,8 | Климатического оборудования |
|  | 12 компл. | 99,96 | Сценические костюмы |
|  | 2 шт. | 46,99 | Твердотельный накопитель SSD |

Поставки вычислительной техники осуществлялись за счет федеральных и/или местных средств (<0> компьютеров, <0> сканеров, <0>кино- и фотокамер, <0>минитипографий, <0>копировальных устройств). Это **не удовлетворяет**} потребностям учреждений культуры. Дополнительная потребность составляет <4> ед., ориентировочно стоимостью <100,0>.

В 2016 году выполнены работы капитального характера в <0> учреждениях, в том числе <перечень учреждений культуры с указанием выполненных работ> (кратко).

В настоящее время из <0> муниципальных учреждений культуры требуют капитального ремонта <0>, <0> - находятся в аварийном состоянии.

**5.3.1 Общее число зданий муниципальных учреждений культуры, в том числе находящихся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта**(Завьялов Р.Л., Хуснудтинова Ю.Р.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование учреждения, (**разбить) в том числе по типам учреждений культуры | **Отчет** (количество зданий, находящихся на балансе учреждения) | **Количество учреждений, требующих капитальный ремонт**  | **Количество учреждений, находящихся в аварийном состоянии**(количество зданий, находящихся на балансе учреждения) |
| **2014** | **2015** | **2016** | **2014** | **2015** | **2016** | **2014** | **2015** | **2016** |
| Музеи – ВСЕГО, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Библиотеки – ВСЕГО, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| И т.д. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

5.3.2. Ввод новых площадей, планы строительства на ближайшую перспективу, капитальный и текущий ремонт:

1. **Ввод в эксплуатацию новых зданий и основание ввода (*дата, номер распоряжения*), капитальное строительство, реконструкции, капитальные ремонты зданий.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование введенного в эксплуатацию объекта** | **Мощность объекта (мест/ кв.м./ тыс.экз.)** | **№, дата распоряжения (справки о веденном объекте)** | **Стоимость строительства объекта, тыс.рублей** | **в том числе профинансировано (тыс.рублей)** |
| **за счет средств бюджета автономного округа** | **за счет** **средств бюджета муниципального образования** | **Привлеченных средств** |
| - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. **Проведение капитального, текущего ремонтов зданий.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование объекта** | **Основные виды работ*****(кратко до 3 позиций)*** | **Общий объем выделенных средств, за период 2014-2016 годы - ВСЕГО (тыс.рублей)** | **в том числе** |
| **2014** | **2015** | **2016** |
| 1.Капитальный ремонт: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.Текущий ремонт: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ВСЕГО | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**5.3.3. Перечень правовых актов принятых на уровне муниципального образования по «дорожным картам» муниципальных программ по обеспечение доступности учреждений культуры для маломобильных групп населения (Доступная среда).**

***Паспортизация учреждения МАУК «КДЦ «Премьер» по обеспечению доступности будет разработана до 01.03.2017 года.***

5.3.4. Финансирование мероприятий, направленных на обеспечение доступности учреждений культуры для маломобильных групп населения по Доступной среде

(Киргет Д.А.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Кол-во учреждений** | **Всего запланировано в 2016 году,****тыс. руб.** | **Фактическое освоение в 2016 году, тыс. руб.** | **Объем финансирования, тыс. руб.** | **План на 2017 год, тыс. руб.** |
| **2014** | **2015** |
| 1. **Музеи, в том числе**
 |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Обеспечение условий инвалидам для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры посредством проведения комплекса мероприятий по дооборудованию и адаптации объектов посредством сооружения, как внутри зданий, так и снаружи, пандусов, поручней, входных групп, лифтов, обустройства территорий, подъездных путей, санитарных узлов, ванных комнат, установки специализированного оборудования, вспомогательных средств и приспособлений для инвалидов по слуху, зрению, с нарушением функций опорно-двигательного аппарата.
 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| * 1. Обеспечение доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушений
 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| * 1. Информационно-методическое и кадровое обеспечение системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов
 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| * 1. Проведение общественно-просветительских кампаний по распространению идей, принципов и средств формирования доступной среды для инвалидов
 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. **Библиотеки, в том числе**
 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| * 1. Обеспечение условий инвалидам для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры посредством проведения комплекса мероприятий по дооборудованию и адаптации объектов посредством сооружения, как внутри зданий, так и снаружи, пандусов, поручней, входных групп, лифтов, обустройства территорий, подъездных путей, санитарных узлов, ванных комнат, установки специализированного оборудования, вспомогательных средств и приспособлений для инвалидов по слуху, зрению, с нарушением функций опорно-двигательного аппарата.
 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| * 1. Обеспечение доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушений
 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| * 1. Информационно-методическое и кадровое обеспечение системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов
 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| * 1. Проведение общественно-просветительских кампаний по распространению идей, принципов и средств формирования доступной среды для инвалидов
 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. **0И т.д.**
 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**5.3.5. Информация об актуализации паспортов доступности раздела «Карта доступности объектов» на интернет-портале «Жить вместе» на 01.01.2017:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория учреждения культуры** | **Количество учреждений** | **Количество зданий** | **Количество паспортов размещенных на интернет-портале «Жить вместе»** |
| 1. Музеи
 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Библиотеки
 | 0 | 0 | 0 |
| и т.д. | 0 | 0 | 0 |

**5.3.6. Информация о размещении в автоматизированной информационной системе «Единое информационной системе «АИС ЕИПСК» информации о доступности учреждений культуры для посещения инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование учреждения**  | **Дата регистрации на сайте** **АИС ЕИПСК** | **Периодичность размещения информаций** | **№ приказа об ответственных лицах за размещение информаций на сайте АИС ЕИПСК** | **Наличие на сайте учреждения версии для слабовидящих** |
| МАУК «КДЦ «Премьер» | 22.08.2016год | 1 раз в месяц | №137 от 08.11.2016г. | В наличии |

**5.3.7. Информация о состоянии доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности**\*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество приоритетных объектов** | **Количество доступных объектов** | **Количество объектов, нанесенных на карту доступности** |
| 2 | 2 | 0 |

\*Информация заполняется в соответствии с методическим пособием по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг (письмо Депкультуры Югры от 28.10.2016 №09-исх-4632).

**5.3.8. Результаты мониторинга исполнения Планов мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объектов и предоставляемых ими услуг («дорожные карты») в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов**\*.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего объектов культуры** | **Из них имеют паспорт доступности** | **Обеспечен беспрепятственный доступ к объектам и услугам** | **Обеспечен доступ к услугам (до кап.ремонта/ реконструкции)**  | **Информация о доступности есть на сайте организации** | **Доступность объектов и услуг не организована** |
| 2 | 0 | 2 | 2 | - | 0 |

\*Информация заполняется в соответствии с методическим пособием по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг (письмо Депкультуры Югры от 28.10.2016 №09-исх-4632).

|  |
| --- |
| **5.3.9. Информация о доступности учреждений культуры для посещения инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья\*.** |
| **1. Общие сведения об объекте** | **2. Характеристика деятельности** | **3. Состояние доступности объекта** | **4. Управленческое решение** |
| **(по обслуживанию населения)** | **Вариант обустройства объекта** | **Состояние доступности для различных категорий инвалидов (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У)** | **Является приоритетным объектом (да/ нет)** | **Этапы и виды работ по обеспечению доступности объекта и услуг** | **Плановый период (срок) исполнения** | **Ожидаемый результат доступности объекта и услуг (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У)** | **Дата контроля (ближайшего)** | **Результаты контроля доступности и услуг для инвалидов (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У)** | **Дата размещения и актуализации информации на сайте организации и Карте доступности**  |
| **№ п/п** | **Наименование (вид) ОСИ (***по каждому зданию учреждения***)** | **Адрес ОСИ** | **№ паспорта доступности ОСИ** | **Название организации, расположенной на ОСИ** | **Форма собственности (государственная , муниципальная и т.д.)** | **Вышестоящая организация** | **Виды оказываемых услуг (согласно Уставу)** | **Категории обслуживаемого населения (по возрасту)** | **Категории обслуживаемых инвалидов (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У)** | **Исполнитель ИПР (да, нет)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| **Объекты культуры** |  |
|  | **пример** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Учреждение культуры | г.п. Федоровский, ул. Ленина , 18 | В разработке | МАУК «КДЦ «Премьер» | Муниципальная | Администрация г.п. Федоровский | Услуги в сфере культуры | все возрастные категории | Все категории | Нет | Б | ДЧ (**К, О-н, О-в**) | да | Текущий ремонт, индивидуальное решение с ТСР | 2017 | ДЧ **(К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч)** | 2017 | ДЧ **(К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч)** |  |
| 3 | Библиотека | г.п. Федоровский, ул. Ленина , 14Б | В разработке | МАУК «КДЦ «Премьер» | Муниципальная | Администрация г.п. Федоровский | Библиотечные услуги | все возрастные категории | Все категории | Нет | Б | ДЧ (**К, О-н, О-в, Г-ч**) | да | Текущий ремонт, индивидуальное решение с ТСР | 2017 | ДЧ **(К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч)** | 2017 | ДЧ **(К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч)** | - |

\*Информация заполняется в соответствии с методическим пособием по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг.